



FINSPÅNG

Kvalitetsrapport 21/22 Grundskola

Skolenhet: **Storängsskolan**



Innehåll

Kvalitetsarbetets systematiska processer.....	3
Verksamhetens organisation och förutsättningar	5
Analys ökade kunskapsresultat	6
Analys ökad likvärdighet	9
Analys ökad upplevelse av nöjdhet, delaktighet och trygghet hos elever och vårdnadshavare	12
Analys ökad andel digitaliserade inslag i såväl undervisning som konferenser .	14
Ökad andel digitaliserade inslag i såväl undervisning som konferenser	15
Analys av bedömningsområden	18
Slutsatser av analys bedömningsområden.....	25
Framtagande och förankring av kvalitetsrapport	25



Kvalitetsarbetets systematiska processer

Kvalitetsrapporten beskriver övergripande analyser från kvalitetsdialoger, kvalitetsuppföljningar, utfall skolenkäter samt betygsresultat. Underlaget utgår från prioriterade mål, bedömningsområden samt läroplansmål.

Verksamhetsplan beskriver skolenhetens strategier och aktiviteter med elevens kunskapsutveckling i centrum. Underlaget bygger på analyser från kvalitetsrapporten.

Kvalitetsdialog genomförs i syfte att stärka förståelsen för kvalitetsarbetet, förbättra resultat och likvärdighet samt skapa delaktighet och dialog tillsammans med politisk förtroendevalda.

Kvalitetsuppföljning genomförs med samtliga skolenheter i syfte att diskutera utmaningar samt framgångsfaktorer med olika målgrupper.

Betygsresultat följs upp varje termin i syfte att rektor ansvarar för att skolans resultat analyseras i förhållande till nationella målen och kunskapskraven.

Skolenkät genomförs varje läsår för vuxenutbildning, gymnasium, grundskola samt förskola, i syfte att följa upp elev, vårdnadshavare och pedagogers upplevelse av skolenheten.





Finspångs kommun 2030 – ett hållbart samhälle

Från och med 2020 är de 17 globala målen styrande i Finspångs kommuns strategiska plan.

Sektor utbildning arbetar främst mot mål 4, **God utbildning för alla**.

I Agenda 2030 beskrivs målet på följande sätt. ”**Säkerställa en inkluderande och likvärdig utbildning av god kvalitet och främja livslångt lärande för alla.**”



Sektor utbildnings övergripande mål

Sektor utbildning ställer sig bakom alla FN:s 17 globala mål, fokus ligger på **God utbildning för alla**. För att nå hög måluppfyllelse inom sektorn alla delar har sektor utbildning prioriterat nedanstående mål för läsåret 21/22. Utöver prioriterade mål har varje skolenhet möjlighet att ange lokala mål utifrån verksamhetens utmaningar.

- Ökade kunskapsresultat
- Ökad likvärdighet - ge likvärdiga förutsättningar för våra barn, elever och deltagare.
- Ökad upplevelse av nöjdhet, delaktighet och trygghet hos elever och vårdnadshavare



Verksamhetens organisation och förutsättningar

Storängsskolan ligger i tätortens östra sida med närhet till både skog och friluftsliv. På skolan går det ca 410 elever från förskoleklass upp till åk 5, varav ca 50% av eleverna på skolan är flickor. De flesta eleverna kommer från Finspångs tätort, inom upptagningsområdet, och en mycket liten andel elever kommer från landsbygden och åker skolskjuts till skolan. Nära hälften av eleverna har utländsk bakgrund och har därmed ett annat modersmål än svenska.

Verksamheten är fördelad i fyra arbetslag (fritidshem, förskoleklass, åk 1–3 och åk 4–5) som träffas 1,5 h varje vecka. Respektive lag leds av arbetslagsledare. Utöver arbetslagen bildar även varje årskurs ett årskurslag. Respektive årskurslag leds av en årskurslagsledare som tillsammans med rektor och biträdande rektorer bildar skolans ledningsgrupp. Ledningsgruppen träffas 1,5 h varannan vecka för att diskutera verksamhetsnära och strategiska frågor. Under läsåret som gått har lärarna träffats kollegialt en dag i veckan i ca. 1,5–2 h. Detta år har det varit kompetensutveckling i Skolverkets modul ”Tillgänglighet med digitala verktyg”. Personalen i förskoleklass och på fritidshemmet har haft kollegialt lärande genom de nätverksträffar som anordnats av kommunen. På skolan finns det fem förstelärare som detta läsår arbetat i projektform och kollegialt lärande med riktade uppdrag utifrån både centrala- och lokala verksamhetsmål.

På lågstadiet är arbetet organiserat i ett klassläraresystem där en eller två pedagoger ansvarar för i princip all undervisning i klassen. På mellanstadiet delar två lärare på mentorskapet i klasserna och arbetar som ämneslärare i flera klasser och ibland i båda årskurserna.

Vi ser både för- och nackdelar med ämnesläraresystemet på mellanstadiet där en utmaning är övergången mellan åk 3 och 4 då kraven ökar samt att eleverna i årskurs 4–5 möter fler lärare under sin skoldag. För att kvalitetssäkra övergången arbetar vi med överlämningssamtal utifrån en gemensam framtagna rutin, där samtliga mentorer och blivande mentorer samt delar av elevhälsan deltar. I slutet av läsåret besöker blivande elever i åk 4 mellanstadiet i syfte att få en tryggare övergång, de ges då tillfälle att träffa blivande lärare, få kännedom om de nya lokalerna och får testa på att ha en lektion i no-salen.

Samverkan med hemmen sker genom bland annat utvecklingssamtal. Utvecklingssamtalen sker en gång under tidig hösttermin och en gång under tidig vårtermin. Mentorerna ansvarar för både upplägg och genomförande av samtalen där elevens måluppfyllelse och progression presenteras och nya mål sätts upp i samråd med både elev och vårdnadshavare. Mentorerna skickar vecko- eller månadsbrev med information om skolarbete, utflykter läxor och prov. Två gånger per termin träffas skolans skolråd, där också rektor och biträdande rektorer deltar och samverkar i olika frågor i syfte att utveckla skolan tillsammans.

Storängsskolans elevstöd består av rektor, biträdande rektor (F-2) 100%, biträdande rektor (3–5) 100%, specialpedagog (F-2) 100%, specialpedagog (3–5) 100%, kurator 100%, skolsköterska 100% och till viss del närvarostödare som träffas regelbundet varje vecka för att samarbeta runt lärande och hälsa. Utöver detta har enheten även 80% speciallärare (F-2), 100% speciallärare (2–3) och



100% speciallärare (4–5). Dessa speciallärare fungerar som länk till elevhälsoteamet via uppföljningar med respektive specialpedagog.

Eleverna får huvuddelen av sin undervisning i skolans lokaler, med undantag för förskoleklassen som har sin idrott på Hårstorp. Simundervisningen sker på Arena Grosvad som ligger på promenadavstånd från skolan. På Arena Grosvad finns bland annat fotbollsplaner, simhall, bandyplan, skidspår, löparspår och friidrottsanläggning. Detta bidrar till att vi kan erbjuda eleverna allsidiga aktiviteter i idrott och hälsa inom närområdet. Även fritidshemmet besöker sportanläggningen under hela läsåret, då de bland annat hyr skridskohallen.

På skolan finns även ett skolbibliotek som vi påbörjat en spännande utveckling av.

Analys ökade kunskapsresultat

Strategi och aktiviteter 21/22

a) Systematiskt kvalitetsarbete kring kunskapsresultat

1. Samrättning nationella proven åk 3.
2. Implementera tidsplan för screening och andra bedömningsstöd samt komplettera dokumentet i årskurslagen.

Strategi och aktiviteter 21/22

b) Säkerställa att elever med annan språklig bakgrund än svenska får goda möjligheter att ta till sig undervisning i alla ämnen samt att lära sig det svenska språket

1. Organisera om och strukturera studiehandledningen på skolan och i kommunen, i samarbete med Språkenheten.
2. Utarbeta och implementera en rutin för att ta emot nyanlända elever.

Strategi och aktiviteter 21/22

c) Utveckla det pedagogiska ledarskapet

1. Workshop i A-lag kring temat "Arbetsro och bra klassrumsklimat".



FINSPÅNG

2. Förstelärare skapar en planering för utförande av lärares klassrumsbesök samt ett underlag med observationsfrågor. Försteläraren ansvarar för att dessa underlag implementeras bland skolans pedagoger

Vad visar verksamhetens analys och vilka är effekterna?

Under läsåret har skolans förstelärare ansvarat för planering, genomförande och utvärdering av följande strategier.

Strategi: Systematiskt kvalitetsarbete kring kunskapsresultat

1. *Samrättning nationella proven åk 3.* Lågstadiets samtliga lärare deltog i övningen tillsammans med lärare från andra skolor i kommunen. Syftet med samrättningen var att få till en likvärdig bedömning av elevernas prestationer. Sambedömningen gav lärarna förutsättningar att mötas kollegialt över enhetsgränser för att få en samlad syn på elevernas kunskapsresultat. Nästa steg i processen handlar om att analysera skolans egna kunskapsresultat för att få fatt i eventuella behov av justeringar av undervisningen samt vilka organisatoriska förändringar som kan komma att krävas för ökade kunskapsresultat. Sambedömningen blev en lyckad kompetensutveckling och något som uppskattades av pedagogerna. Enkäten visar att lärarna i hög utsträckning delar med sig av sin kunskap och lär av varandra. Däremot visar enkäten på ett lägre resultat när det kommer till organisatoriska förutsättningar för samverkan på enheten. I enkäten framgår det också att lärarna ser att skolan behöver bedriva ett mer aktivt arbete för att kvalitetssäkra likvärdiga bedömningar/omdömen. Vår slutsats är att pedagogerna ser vinster av samverkansformer för ökad kvalitet och likvärdighet av undervisning och betygssättning. Därmed behöver vi inför nästa läsår 22/23 hitta organisatoriska förutsättningar som möjliggör detta.

2. *Implementera tidsplan för screening och andra bedömningsstöd samt komplettera dokumentet i årskurslagen.* Tidsplanen har utarbetats av specialpedagogerna och finns med i skolans lokala elevhälsoplan. Resultaten av screeningarna ligger till grund för skolans specialpedagogiska insatser. Elevhälsoplanen har presenterats och gjorts tillgänglig för all personal på skolan. Vi ser ett behov av att implementeringen behöver fortgå även under hösten 2022.

Strategi: Säkerställa att elever med annan språklig bakgrund än svenska får goda möjligheter att ta till sig undervisning i alla ämnen samt att lära sig det svenska språket

1. *Organisera om och strukturera studiehandledningen på skolan och i kommunen, i samarbete med Språkenheten.*

2. *Utarbeta och implementera en rutin för att ta emot nyanlända elever*

Under året har en av skolans förstelärare tillsammans med rektor och gruppchef för Språkenheten samarbetat kring att organisera och strukturera studiehandledningen på skolan. Arbetet har mynnat ut i en rutin för mottagande av nyanlända elever. Rutinen har implementerats i arbetslagen och finns tillgänglig för all personal i Google drive. Rutinen beskriver stegvis olika vägar in för nyanlända elever samt vilka ansvarsområden personal på skolan har vid mottagande. I detta arbete har det utarbetats ett årshjul för studiehandledningen som har delgivits rektorerna i kommunen. Under arbetets gång har gruppen uppmärksammat vinster och utmaningar. Vi kan se en vinst i att ha en



FINSPÅNG

kontaktperson, i det här fallet en av skolans förstelärare, som tar hand om arbetet med studiehandledning på skolan. Utmaningar på skolan i arbetet med studiehandledning har varit att få till ett samarbete mellan undervisande personal och studiehandledare samt ett schema som fungerar. En utmaning i kommunen är att få till en likvärdighet kring studiehandledningen då skolorna själva avgör om de vill köpa in studiehandledning eller inte. Ytterligare arbete kring rutinen behövs då Mottagningsenheten tillkommit och att den vägen in i systemet för nyanlända behöver beskrivas i rutinen.

Strategi: Utveckla det pedagogiska ledarskapet

1. *Workshop i A-lag kring temat "Arbetsro och bra klassrumsklimat"*. Skolan har också arbetat med att utveckla det pedagogiska ledarskapet i klassrummen. Försteläraren har skapat en planering, utifrån forskning och beprövad erfarenhet, för utförande av klassrumsaskultationer samt ett underlag med observationsfrågor. Försteläraren har också implementerat underlagen bland skolans pedagoger. Utifrån begränsningar på grund av pandemin hann samtliga lärare genomföra en auskultation under läsåret. Det har främst handlat om att skapa gemensamma rutiner kring strukturer för uppstart- och avslut av lektioner, utvärdering av lektioner (dag, vecka och termin). Vinsterna har varit stora då det finns stor kunskap för lärarna att dela med sig av kollegialt. En utmaning har varit att få alla att vara delaktiga och delge sina erfarenheter och vara aktiva i arbetet.

2. *Förstelärare skapar en planering för utförande av lärares klassrumsbesök samt ett underlag med observationsfrågor. Försteläraren ansvarar för att dessa underlag implementeras bland skolans pedagoger.* På Storängsskolan har en av förstelärarna varit ansvariga för att strukturera samt göra ett underlag för klassrumsbesök. Det fanns en planering för genomförande där lärare besökte en annan lärare i årskurslaget. Aktiviteten föll väl ut och var ett uppskattat inslag i verksamheten då flera av lärarna fick både ge och ta emot förslag för förbättring av undervisningen. Nästa steg i detta arbete är att gå över gränserna och låta lärare göra besök i andra årskurser än den man själv arbetar i.

Skolbiblioteket är ytterligare en del av den pedagogiska verksamheten i skolan och som är en viktig del i arbetet med ökade kunskapsresultat. Under detta år har en skolbibliotekarie anställts och arbetet med att utveckla ett skolbibliotek har påbörjats. Skolbiblioteket har fått en samlad lokal dit vi håller på att flytta in skolans samtliga litteratur, då den tidigare stått utspridd i olika salar på skolan. Skolbibliotekarien har även fått stöd av en bibliotekspedagog och tillsammans har de fokuserat på att lägga in/registrera skolans litteratur i det digitala utlåningssystemet. Inför nästa läsår kommer skolan arbeta vidare med att utveckla ett skolbibliotek som stärker elevernas utbildning. Under våren gick skolbibliotekarien, bibliotekspedagogen samt rektor en gemensam webbutbildning i ämnet. Utbildningen gav oss inspiration i vårt eget arbete samt en gemensam kunskapsbas att stå på i vårt kommande arbete. Detta mynnade ut i att vi under hösten ska skriva en skolbiblioteksplan i syfte att utveckla och stärka elevernas läslust och läsförmåga på skolan. Detta går även i linje med sektor utbildnings läsprojekt som sker i samarbete med Linköpings universitet.

Vilka är strategierna 22/23 utifrån analysen?

a) Utveckla det kollegiala lärandet i syfte att stärka likvärdighet i undervisningens kvalitet för ökade kunskapsresultat.

b) Utveckla ett skolbibliotek som stärker elevernas utbildning.



Analys ökad likvärdighet

Strategi och aktiviteter 21/22

a) Utveckla anpassade och inkluderande lärmiljöer

1. Fortsätta utveckla skolans grupprum och små salar till tillgängliga lärmiljöer.

2. Fortsätta projektet lärmiljöer genom att:

- arbeta fram konkreta och utvärderingsbara mål kopplat till hur vi ska arbeta på vår skola med tillgängliga lärmiljöer. Gruppen ansvarar för implementering och uppföljning av detta'.

- arbeta fram en plan över vilket utbud av hjälpmedel som ska finnas i alla klassrum och fritidshem (skärmar, arbetscyklar, rörliga pallar, SOS-lådor och leklådor osv).

Strategi och aktiviteter 21/22

b) Utveckla ett språkutvecklande arbetssätt

1. Arbeta med bildstöd, i skola och fritidshem i syfte att stärka alla elevers förutsättningar till lärande. Arbete med cirkelmodellen.

2. Använda digitala verktyg i undervisningen som främjar både lärande och språkutveckling, Till exempel inläsningstjänst, widgit online, ordbehandlingsprogram, classroom och pollyglutt.

Strategi och aktiviteter 21/22

c) Utveckla ökad kunskap kring anpassningar och särskilt stöd

1. Fortbildning kring skillnaden mellan extra anpassningar och särskilt stöd och hur det ska dokumenteras och utvärderas på individ och gruppnivå.

2. Utbilda pedagoger i digitala hjälpmedel som finns att använda för att säkerställa anpassningar och särskilt stöd.



Vad visar verksamhetens analys och vilka är effekterna?

Likvärdighet

Elevhälsoteamet ser att generella anpassningar och generella anpassade lärmiljöer för alla elever minskar de enskilda anpassningarna och att alla barn gynnas av t.ex. schema med bildstöd för dagen i skola och fritidshem, avskalade lärmiljöer, ett inkluderande pedagogiskt ledarskap och ett lugnt rum för rekreation på fritidshemmet. Läromedel och appar är så likt som möjligt i respektive årskurser och förskoleklassen har arbetat fram ett årshjul för att stärka likvärdigheten mellan klasserna. Organisatoriskt ser vi till varje elev och arbetar för teamarbete kring eleverna vilket gör att skolans årskurslag har gemensam planeringstid återkommande varje vecka. Elevhälsoteamet har öppen mottagning schemalagt för att finnas tillgängliga. Under året har vi också valt att arbeta med tre strategier och aktiviteter till dessa för att ge våra elever en ökad likvärdighet. Dessa presenteras och analyseras nedan.

Strategi: Utveckla anpassade och inkluderande lärmiljöer

1, *Fortsätta utveckla skolans grupprum och små salar till tillgängliga lärmiljöer.* Lärmiljögruppen har under läsåret iordningställt gemensamma grupprum på lågstadiet där det finns möjlighet för enskilda elever eller mindre grupper att genomföra delar av sin skoldag. De flesta grupprum som tillhör klassrummen på skolan kan idag användas i undervisningen men det är också ett arbete som fortfarande pågår. I mellanstadiets lokaler finns det tre mindre gemensamma grupprum som används av elever och personal. Det finns dessutom schemalagd personal som arbetar i dessa rum. Styrgrupp, specialpedagog och ansvarig för Lärmiljögruppen har i samarbete med Centrala barn och elevhälsan planerat och beställt möbler för ett av rummen på låg-delen och som kommer att stå klart att användas av elever till hösten 2022. Förhoppningen är att alla gemensamma grupprum på skolan ska ha liknande inredning och ge möjlighet för alla elever att genomföra sin skoldag i en inkluderande miljö. I enkäten visar personalen att elevhälsans hälsofrämjande arbete har minskat. Elevhälsan arbetar med en inkluderande lärmiljö för alla elever på skolan på olika sätt. Detta arbete behöver vara mer synliggjort för personalen.

2. *Fortsätta projektet lärmiljöer genom att arbeta fram konkreta och utvärderingsbara mål kopplat till hur vi ska arbeta på vår skola med tillgängliga lärmiljöer. Gruppen ansvarar för implementering och uppföljning av detta.* Verksamhetsmålet med att arbeta fram konkreta och utvärderingsbara mål kopplat till tillgängliga lärmiljöer är uppnått. I samarbete med Centrala barn och elevhälsan har Lärmiljögruppen arbetat fram en checklista som beskriver nuläget av den auditiva, visuella och pedagogiska lärmiljön på skolan samt inom vilka områden vi behöver fortsätta arbetet. Implementeringen av checklistan genomfördes i de olika arbetslagen av Lärmiljögruppen men behöver även följas upp när nya läsåret startar.

Fortsätta projektet lärmiljöer genom att arbeta fram en plan över vilket utbud av hjälpmedel som ska finnas i alla klassrum och fritidshem (skärmar, arbetscyklar, rörliga pallar, SOS-lådor och leklådor osv). Ledningen ser att inkluderande lärmiljöer ger en skola där alla elever kan lära och trivas. På Storängsskolan arbetas det med det på olika vis. För att uppnå målet med att utveckla anpassade och inkluderande lärmiljöer har Storängsskolan sökt och blivit antagen till att vara en pilotskola i samarbete med specialpedagogiska skolmyndigheten och vi har personal från både skola och fritidshem som ingår i en lärmiljögrupp. Lärmiljögruppen utifrån personalens önskemål arbetat fram en plan över vilka hjälpmedel som ska finnas i våra klassrum. Specialpedagog har tagit fram SOS-



FINSPÅNG

lådor. Centrala barn och elevhälsan har stöttat med gemensamt bildstöd. IKT pedagoger och sektorutbildning digitalisering har stöttat med digitala hjälpmedel och läromedel/appar. För att skapa anpassade och inkluderande miljöer har vi fått ökade medel och det är både möbler, ytskikt och kompensatoriska hjälpmedel som i fortsättningen behöver prioriteras på skolan vid kommande inköp.

Strategi: Utveckla ett språkutvecklande arbetssätt

1. *Arbeta med bildstöd, i skola och fritidshem i syfte att stärka alla elevers förutsättningar till lärande. Arbete med cirkelmodellen.* Bildstödet är förankrat och numera använder samtlig personal widgit online. Fortbildning i cirkelmodellen har genomförts under läsåret.

2. *Använda digitala verktyg i undervisningen som främjar både lärande och språkutveckling, Till exempel inläsningstjänst, widgit online, ordbehandlingsprogram, classroom och pollyglutt.* Dessa program används på skolan. Årets mest omfattande fortbildning har varit Skolverkets modul "Tillgängligt lärande med digitala verktyg". Under året har lärare och elever använt sig av olika övningar som gynnar språkutvecklingen. Skolplus och Bornholmslek används flitigt. Nästkommande läsår kommer två årskurser att ha tangentbord till iPads och en förskoleklass kommer att använda Kattalo. Alla lärare är nu bekväma med digitala verktyg och vi behöver hålla i de pedagogiska möjligheter som digitaliseringen ger.

Strategi: Utveckla ökad kunskap kring anpassningar och särskilt stöd

1. *Fortbildning kring skillnaden mellan extra anpassningar och särskilt stöd och hur det ska dokumenteras och utvärderas på individ och gruppnivå.* Denna aktivitet flyttas till kommande läsår.

2. *Utbilda pedagoger i digitala hjälpmedel som finns att använda för att säkerställa anpassningar och särskilt stöd.* När en elev kommer till oss som behöver särskilt stöd så anpassas innehållet i iPad och chromebook med läromedel och/eller appar. Den digitala utbildningen som vi "tillgängligt lärande" hade mer att önska inom området anpassningar och särskilt stöd vilket gör att aktiviteten tas med även kommande läsår. Personalen uppger i enkäten att de lyckas variera undervisningen så att eleverna får arbeta på olika sätt. Extra anpassningar ska ske skyndsamt och inom detta område visar pedagogernas enkätresultat att anpassningarna behöver ges mer skyndsamt. Vi behöver ta ett omtag för att få till anpassningarna mer skyndsamt och då både de digitala, i miljö och pedagogik.

Vilka är strategierna 22/23 utifrån analysen?

a) Utveckla ökad förståelse i arbetet med anpassningar och särskilt stöd.

b) Utveckla anpassade och inkluderande lärmiljöer.



Analys ökad upplevelse av nöjdhet, delaktighet och trygghet hos elever och vårdnadshavare

Strategi och aktiviteter 21/22

a) Utveckla och kvalitetssäkra samarbetet mellan hem och skola

1. Utveckla en implementeringsplan rörande Schoolsoft för personal, elever och vårdnadshavare.
2. a, Aktivt jobba för att kunna delge information på flera språk, både vid samtal (Tolkservice).
b, Stödja vårdnadshavare att förstå dokument som likabehandlingsplan och ordningsregler.

Strategi och aktiviteter 21/22

b) Fler gemensamma personal- och elevaktiviteter för ökad vi känsla

1. Arbeta fram ett årshjul för gemensamma temadagar.
2. Gemensamma personalaktiviteter som julfest, sommarfest, Möjligheternas gård eller Bodaborg.

Strategi och aktiviteter 21/22

c) Utveckla en tydlig plan för diskriminering och kränkande behandling

1. Revidera och implementera likabehandlingsplanen.
2. Skapa en plan för och skapa en Trygghetsgrupp som kan bistå vid större kränkingsärenden.



Vad visar verksamhetens analys och vilka är effekterna?

Strategi: Utveckla och kvalitetssäkra samarbetet mellan hem och skola

1. *Utveckla en implementeringsplan rörande Schoolsoft för personal, elever och vårdnadshavare.* Under läsåret har all personal fått utbildning i modulen nyheter och kommunikation, vilket också används som en första informationskanal ut till vårdnadshavare. En utmaning har varit att få vårdnadshavare att använda systemet. IKT-pedagogerna hade datum för workshops med vårdnadshavare som fick skjutas på framtiden på grund av pandemin. Vi valde sedan att avvakta med att skapa en implementeringsplan då sektor utbildnings digitaliseringsgrupp skapade en kommunövergripande plan. Utifrån den planen fick vi avvakta med att implementera modulen för planering och bedömning. Detta arbete kommer vi istället starta upp direkt under nästa läsår med stöd av skolans IKT-pedagoger.

2. a, *Aktivt jobba för att kunna delge information på flera språk, både vid samtal (Tolkservice).*

b, *Stödja vårdnadshavare att förstå dokument som likabehandlingsplan och ordningsregler*

Under utvecklingssamtalen har pedagogerna aktivt använt sig av tolkstöd i dialog med vårdnadshavare med annat modersmål. Trots detta anser vårdnadshavare att de inte får tillräckligt med information från personalen kring hur sitt barn utvecklas kunskapsmässigt. Enligt enkäten har vi sjunkit i nöjdhet inom detta område från föregående läsår. Här behöver vi föra diskussioner med vårdnadshavare kring vad som önskas mer av i dialog mellan hem och skola. Tolkservice används inte lika frekvent i den dagliga dialogen med vårdnadshavare, istället har den största delen av kommunikationen förts via SMS. Pandemin har också bidragit till att dialogen inte blivit som den brukar då vi inte kunnat ses fysiskt. Inför nästa läsår ska vi jobba mer med direkt-tolk och telefonsamtal då information i skrift lätt kan missas eller missförstås. Det finns även en hel del viktiga dokument i skolan som vi önskat få översatta på flera språk, dock har vi inte lyckats med detta då vi inte hittat en översättningstjänst.

Strategi: Fler gemensamma personal- och elevaktiviteter för ökad vi känsla.

1. *Arbeta fram ett årshjul för gemensamma temadagar* Trygghets- och trivselgruppen har påbörjat arbetet med att sätta ihop ett årshjul för fler gemensamma tema-dagar på skolan. Arbetet behöver fortsätta under nästa läsår.

2. *Gemensamma personalaktiviteter som julfest, sommarfest, Möjligheternas gård eller Bodaborg.* Pandemin har bidragit till att det inte gått att genomföra alla de aktiviteter som vi önskat, men vi hann med en hattparad på skolan som var mycket uppskattad. Under året har vi även haft gemensamma personalaktiviteter såsom jullunch och en gemensam sommarfest.

Strategi: Utveckla en tydlig plan för diskriminering och kränkande behandling

1. *Revidera och implementera likabehandlingsplanen.* Trygghets- och trivselgruppen har reviderat och upprättat en ny likabehandlingsplan för läsåret. På grund av pandemin fick vi implementera den digitalt. Inför nästa läsår kommer gruppen revidera den ytterligare en gång och säkerställa att elever, vårdnadshavare och personal involveras i arbetet. Planen ska vara välkänd på skolan.

2. *Skapa en plan för och skapa en Trygghetsgrupp som kan bistå vid större kränkingsärenden.* Ett annat uppdrag för trygghetsgruppen har varit att skapa en plan för hur gruppen kan bistå/arbota vid



FINSPÅNG

större kränkingsärenden. Kuratorerna har fått i uppgift av rektorsgruppen att se över vilken modell som skulle kunna användas för arbetet. Trygghetsgruppen fortsätter arbetet under nästkommande läsår.

Vilka är strategierna 22/23 utifrån analysen?

- a) Utveckla och kvalitetssäkra samarbetet mellan hem och skola.
- b) Utveckla trygghet- och trivselgruppens arbete för ökad trygghet bland skolans elever (hälsofrämjande, förebyggande och åtgärdande).

Analys ökad andel digitaliserade inslag i såväl undervisning som konferenser**Strategi och aktiviteter 21/22****a) Att utveckla undervisningen med digitalisering som hävstång till ökad kunskap**

- 1. Skolverkets modul "Tillgängligt lärande med digitala verktyg"
- 2. Uppdatera och implementera en digitaliseringsplan

Strategi och aktiviteter 21/22**b) Att kunna använda digital dokumentation i bedömning, individuell utvecklingsplan och kommunikation i Schoolsoft**

- 1. Bli förtrogen i Schoolsofts kommunikationsdel
- 2. Att bli säkrare i dokumentationen i bedömning, och individuell utvecklingsplan i Schoolsoft



FINSPÅNG

Vad visar verksamhetens analys och vilka är effekterna?

Ökad andel digitaliserade inslag i såväl undervisning som konferenser

Vi har under flera år arbetat med att få Storängsskolan mer digital. Nu har vi alla digitala verktyg på plats med en till en till varje elev, digital presentationsyta i lärsalar och en personal som är kunnig i att arbeta med verktygen på olika sätt. Numera är digitala inslag mer och mer inkluderat i undervisningen istället för att vara en uppgift när eleven är klar eller som belöning. Vi har utökat till två IKT pedagoger. Personalscheman ligger i outlook och mötesinbjudningarna sker mer och mer därigenom. Alla dagordningar och anteckningar från konferenser finns digitalt. Personalen använder Microsoft teams för videokonferenser.

Nedan finns att läsa en analys av de strategier och aktiviteter som vi valt att arbeta med under detta läsår.

Strategi: a) Att utveckla undervisningen med digitalisering som hävstång till ökad kunskap

1. Skolverkets modul "Tillgängligt lärande med digitala verktyg". Målet med att genomföra kursen är uppnått. Samtlig pedagogisk personal har varit med under utbildningen vilket ökar likvärdigheten när det kommer till att anpassa undervisningen till elevernas olika förutsättningar genom digitala verktyg. Effekten av utbildningen är att personalen fick ytterligare kunskaper i att anpassa, ta tillvara på och utveckla undervisningen med hjälp av de digitala verktygen. Personalen hade förväntat sig ett större utbud i innehållet i kursen och en del av den blev en repetition. Vårdnadshavarna i förskoleklass upplever att lärarna får sitt barn intresserad av skolarbetet, stimulans, i högre grad i år, från 7.8 till 8.8 och eleverna har under året arbetat med olika former av programmering. De äldre elevernas vårdnadshavare har också upplevt en förbättring från 7,4 till 7,5 och där är analysen att kursen har gett önskad effekt. Pedagogerna ser att de i större utsträckning lyckas att väcka elevernas intresse för skolarbetet och visar i enkäten en ökning från 5.7 till 7.6. Eleverna i åk 4–5 upplever att lärarna i lägre utsträckning får dem intresserade av skolarbetet förgående år från 7.0 till 5.6. Slutsatsen är att lärarna behöver föra dialog med eleverna kring vad som kan få dem mer intresserade av undervisningen.

2. Uppdatera och implementera en digitaliseringsplan. Målet att uppdatera digitaliseringsplanen är klart. Den uppdateras årligen utifrån, sektorns mål, skolans verksamhetsplan och LIKA. Fokusområden i vår digitaliseringsplan är valda utifrån regeringens nationella strategi med följande strategier; digital kompetens för alla i skolväsendet, likvärdig tillgång och användning och forskning och uppföljning kring digitaliseringens möjligheter. Digitaliseringsplanen togs fram av våra IKT pedagoger och planen visade vägen för personalens arbete under året. Slutsatsen är att rutinen är framtagen och att målet är uppfyllt.

Strategi: b) Att kunna använda digital dokumentation i bedömning, individuell utvecklingsplan och kommunikation i Schoolsoft

1. *Bli förtrogen i Schoolsofts kommunikationsdel.* Målet är delvis uppfyllt eftersom samtlig personal ännu inte är förtrogen med användningen av de olika funktionerna i kommunikationsdelen. Personalen på Storängsskolan kommunicerar med hembrev och allmän information via Schoolsoft. Fritidshem använde verksamhetslogg och förskoleklass har använt tidsbokning. Slutsatsen är att målet arbetas vidare med under kommande läsår.

2. *Att bli säkrare i dokumentationen i bedömning, och individuell utvecklingsplan i Schoolsoft.* Målet är uppskjutet från sektorn. Slutsatsen är att målet arbetas vidare med under kommande läsår.

**Vilka är strategierna 22/23 utifrån analysen?**

a) Att utveckla undervisningen med digitalisering.

b) Att kunna använda digital dokumentation i bedömning, individuell utvecklingsplan och kommunikation i Schoolsoft.

Analys hög upplevelse av studiero bland skolans elever**Strategi och aktiviteter 21/22****a) Skapa förutsättningar för ökad studiero och effektiv undervisningstid i klassrummen**

1. Implementera åtgärdskartan.

2. Styrkt rastvärdsschema med tydliga värd-områden och rastaktiviteter.

Strategi och aktiviteter 21/22**b) Utveckla elevhälsans koppling till fritidshemmet**

1. Upprätta samverkansforum mellan elevhälsa och fritidshem.

2. Lyfta ärenden på öppen mottagning.



Vad visar verksamhetens analys och vilka är effekterna?

Strategi: Skapa förutsättningar för ökad studiero och effektiv undervisningstid i klassrummen

1. *Implementera åtgärdskartan.* Under flera läsår har Storängsskolan jobbat med olika insatser för att öka upplevelsen av studiero bland skolans elever. Som ett led i detta arbete har elevhälsoteamet, i samarbete med den centrala elevhälsan (skolans samverkansteam), utarbetat en åtgärdslista. Åtgärdslistan är tänkt att vara ett stöd för all personal på skolan kring vilka åtgärder som ska vidtas vid de tillfällen någon elev uppvisar ett oönskat beteende eller bryter mot skolans ordningsregler. Kartan beskriver vad som ska göras (steg för steg), hur det ska dokumenteras samt vem eller vilka som är ansvariga för respektive åtgärd. Åtgärdslistan har börjat att implementeras i de olika årskurslagen, men arbetet gick inte helt att genomföras då pandemin satte begränsningar för oss. Åtgärdslistan ligger även inne i skolans lokala elevhälsoplan som finns tillgänglig för all personal. I utvärderingar på skolan uttrycker personalen att det finns ett behov av att implementera den ordentligt i arbetslagen till hösten så vi kan få mer skjuts i arbetet framåt. Elevhälsoteamet behöver också jobba mer aktivt och strukturerat med åtgärdslistan i olika elevärenden. Skolans trygghetsarbete har gett effekt då resultatet på enkäten blivit lite bättre bland samtliga respondentgrupper, dock måste trygghetsarbetet fortgå då det fortsatt låga resultat.

2. *Styrt rastvärdsschema med tydliga värd-områden och rastaktiviteter.* På skolan finns nu ett väl strukturerat rastvärdsschema med tydliga värd-områden (baksida, framsida, förskoleklassgården, paviljongen och fotbollsplanen). Detta har bland annat bidragit till färre konflikter på fotbollsplanen. Utmaningar har funnits med få till tillräckligt många rastvärdar att rastaktiviteter fick utgå detta läsår. För att komma runt schemakrockar och kvalitetssäkra ett rastvärdsschema som fungerar från start har schemaläggarna fått i uppdrag att lägga rastvärdsschemat tillsammans med övrig schemaläggning till hösten. Ytterligare en utmaning har varit att täcka alla rastvärdspositioner vid personals frånvaro, framförallt under pandemin då frånvaron varit hög. Resultatet i enkäten påvisar att även vårdnadshavarna sett att de vuxna på skolan behöver få bättre koll på vad som händer på rasterna, vilket även eleverna anser. Resultatet bland eleverna har sjunkit anmärkningsvärt mellan föregående årets resultat och årets resultat (från 7,9 till 5,6). Detta är säkert en bieffekt av ovanstående beskrivna utmaningar. Under året hade vi även önskat få till rastaktiviteter för alla skolans elever. Detta har vi dock inte kunnat få till då all personal behövdes till det ordinarie rastvärdsschemat. I personalens utvärderingar framgår det från samtliga arbetslag att rastaktiviteter anses som en viktig förebyggande åtgärd för att förhindra kränkningar och konflikter på rasterna. Slutsatsen blir att vi inför nästa läsår behöver få in rastaktiviteter som ett inslag under rasterna.

Strategi: Utveckla elevhälsans koppling till fritidshemmet

1. *Upprätta samverkansforum mellan elevhälsa och fritidshem.* Under nästa läsår har vi schemalagt ett elevhälsomöte per fritidsavdelning på rullande schema. Inför uppstart kommer elevhälsan utarbeta en fungerande dagordning till mötet så arbetet blir effektivt och kvalitetssäkrat.

2. *Lyfta ärenden på öppen mottagning.* Elevhälsan har under hela året erbjudit en öppen mottagning för fritidshem och skola som samtlig personal haft möjlighet att boka in sig på efter skoltid. Syftet med dessa träffar har varit att möjliggöra ytterligare ett tillfälle, utöver elevhälsomöten, för personalen att få stöd av elevhälsan i elevhälsfrågor. Utöver detta samverkar specialpedagog med lärare vid behov, kurator stödjer lärare vid upprättande av incidentrapporter och vid upprättande av orosanmälningar till socialtjänsten och skolsköterskan stöttar lärare vid frågor av medicinsk karaktär.



FINSPÅNG

Trots detta framgår det i enkäten att personalen inte upplever att de får stöd av elevhälsan om det skulle behövas. Resultatet har sjunkit från 7,5 till 5,8. Resultatet kan grunda sig i att vi inte haft en kontinuitet i personalgruppen i elevhälsoteamet. Elevhälsoteamet behöver föra dialog med personalen kring vilket typ av stöd som efterfrågas. Elevhälsoteamet har under vårterminen fått svara på en enkät som innefattar stora delar av elevhälsoarbetet. Syftet med enkäten är att genom en analys och upprättande av årshjul synliggöra och förbättra elevhälsoteamets arbete.

Vilka är strategierna 22/23 utifrån analysen?

- a) Organisera styrda rastaktiviteter.
- b) Utveckla och synliggöra elevhälsans arbete.

Analys av bedömningsområden

Analys av undervisning och lärande

I klassrummen arbetar lärarna med en varierad undervisning där det finns möjlighet för eleverna att arbeta på olika sätt, även om resultatet i enkäten sjunkit något från 8,2 till 7,0. Eleverna ser dock inte detta då det enligt enkätsvaren syns att eleverna inte i tillräckligt hög utsträckning tycker att de får arbeta på olika sätt på lektionerna. Utifrån enkäten kan vi dock se att lärarna anser att eleverna kan göras mer delaktiga kring hur man ska jobba på lektionerna, vilket även eleverna tycker. Elevernas enkätsvar visar att elevinflytandet sjunkit från föregående år, från 7,2 till 5,4. I utvärderingar uttrycker lärarna att det finns en utmaning med att hinna med att planera och genomföra en anpassad och varierad undervisning till alla elever då kunskapsspannet bland eleverna är brett och där elevernas förutsättningar och skolerfarenhet är olika. Lärarna upplever att det är utmanande att kunna/hinna ge det stöd och/eller de utmaningar de önskar till respektive elev.

Utmaningen syns även i både elevernas och personalens enkätsvar där resultatet är relativt lågt kopplat till anpassningar efter elevens behov, även om resultatet ökat något från föregående år (5,2 till 5,9). Flera elever tycker att skolarbetet ofta är för lätt (5,0) samtidigt som flera elever uttrycker att skolarbetet är för svårt. Här har resultatet gått från 1,9 till 4,2. En annan krock visar sig inom området stimulans och utmaningar. Lärarna anser att de i hög grad lyckas med att väcka elevernas intresse för skolarbetet (7,8) medan eleverna uttrycker att de i relativt låg utsträckning blir intresserade av skolarbetet. Bland eleverna har resultatet gått ned från 7,0 till 5,6 från föregående år.

Trots att lärarna är kritiska till de förutsättningar som ges för att möta samtliga individer på rätt nivå så är eleverna relativt nöjda och anser att de får det stöd de behöver av lärarna på lektionerna, att lärarna förklarar vad de ska göra på lektionerna så de förstår samt att lärarna får dem att tro på sig själva i skolarbetet. Eleverna tycker också att lärarna i hög grad förklarar vad de behöver kunna för



FINSPÅNG

att nå kunskapskraven (7,2). Även lärarna tycker att de lyckas bra med att förklara för eleverna vad de behöver kunna för att nå kunskapskraven (6,8) och att de i hög grad låter eleverna veta hur det går för dem i olika ämnen. Trots detta är lärarna kritiska till sin förmåga att få eleverna att tro på sig själva i skolarbetet. Kanske hör det ihop med känslan av att inte riktigt räcka till. Enkäten visar att vårdnadshavare i förskoleklass upplever att eleverna får den hjälp som behövs för att klara skolarbetet. Här har resultatet gått upp från 7,2 till 8,4.

Vår slutsats blir att vi behöver jobba mer aktivt med elevinflytande i undervisningen i syfte att få eleverna mer intresserade och motiverade för skolarbetet. Vi behöver även stärka upp och kvalitetssäkra arbetet med klassråd och elevråd. På skolan behöver vi också hitta effektivare vägar för ett aktivt och nära elevstöd. Det gäller både hur vi använder våra lokaler mer ändamålsenligt samt hur vi använder våra olika lärarresurser såsom speciallärare och närvarostödjare på ett mer kvalitativt sätt. Användning av lokaler samt personalresurser ska vara väl anpassat efter elevernas behov. Läs mer om hur vi tänker arbeta vidare med detta under rubriken "analys av likvärdighet".

Analys av extra anpassningar och särskilt stöd

Se analys under rubriken "analys ökad likvärdighet".

Analys av bedömning och betygsättning

Arbetet med att implementera Lgr22 är påbörjat och fortsätter under läsåret 22/22.

Vid bedömning skriver lärare i en fritextruta samt klickar i en matris. I de kommentarer som lärarna skriver i fritextrutan behöver vi sätta upp gemensamma punkter som ska besvaras t.ex. du kan..., du har utvecklat..., för att nå nästa nivå... så att ramen är likvärdig oavsett lärare.

För att få en röd tråd i elevernas skolgång önskar lärare i åk 4 och 5 ett utökat samarbetet med lärare i åk 6 på Grosvadsskolan.

För övrig analys se under rubriken "analys av kunskapsresultat"

Analys av trygghet och studiero samt åtgärder mot kränkande behandling

Arbetet med trygghet och studiero har fortsatt på skolan under hela läsåret. Dock har vi sjunkit i upplevelse av nöjdhet både bland elever och personal, enligt enkätresultatet. En orsak kan vara pandemin och den höga sjukfrånvaron i personalstyrkan som varat i perioder under året. Det har då funnits utmaningar med att hitta vikarier som dels klarat av att undervisa i klass och som också har förmåga att skapa studiero i klassrummen. Vi har sett att det varit tufft för eleverna när saker och ting inte varit som det brukar. Utifrån detta tappade vi fart. Enligt enkäten upplever personalen att eleverna kan vara sig själva i skolan och att eleverna är trygga. Personalen uttrycker även att det nu i hög grad är studiero under lektionerna där resultatet har gått upp från 6,8 till 8,0. Utifrån vårdnadshavarnas enkätsvar kan vi se att även de anser att det blivit bättre studiero på lektionerna.

Inom området grundläggande världen har vi överlag utvecklats i positiv riktning. Eleverna upplever att de kan vara sig själva i skolan och att de bemöter vuxna i skolan ganska bra. Även lärarna



FINSPÅNG

uppges att eleverna bemöter vuxna i skolan på ett bättre sätt idag, än under föregående år. Personalen upplever att eleverna bemöter varandra relativt bra och att personalen behandlar eleverna lika oavsett om man är flicka, pojke eller har annan könsidentitet (8,2 till 9,2). Även vårdnadshavare i förskoleklass anser detta, vilket visar sig i enkätresultatet (9,6). Vårdnadshavare är mer kritiska enligt enkätresultatet och skolan har backat i nöjdhet inom samtliga områden, även om resultatet ligger på en godkänd nivå. Framförallt anser vårdnadshavare att eleverna behöver lära sig att bemöta varandra på ett bättre sätt. Eleverna och personalen är överens om att de vuxna i skolan gör tillräckligt om någon elev blir illa behandlad, men att skolan behöver bli bättre på att ha koll på vad som händer på rasterna. Detta speglar sig i enkätresultatet gällande studiero där personalen upplever att de får lägga mycket tid på att upprätthålla ordningen på lektionerna. I utvärderingar i personalgruppen framgår att det framförallt handlar om konflikter som dras med in från rasten, men det kan även handla om en del klasser som utmanar personalen mer. Hur skolan kommer arbeta framåt kring raster har kommenterats under rubriken "analys hög upplevelse av studiero bland skolans elever.

Slutsatsen är att skolan behöver utveckla sitt arbete med att skapa tryggare raster och en inspirerande utomhusmiljö. Inför hösten är skolans trivsel- och trygghetsgrupp redan igång med att utveckla skolgården till en mer inspirerande miljö som bjuder in till lek.

Analys av lärande och trygghet

Se analyser under övriga rubriker.

Analys av styrning och utveckling av verksamheten

Rektor och två bitr. rektorer bildar tillsammans skolans styrgrupp. I syfte att skapa tydlighet och struktur i organisationen träffas skolledningen varje måndag på styrgruppsmöte. Detta möte håller samman den stora skolan och styr skolan i en samlad riktning utifrån gemensamt fattade beslut. För att styrgruppen ska ha möjlighet att fatta verksamhetsnära beslut har ledningsgrupp och andra lokala grupper på skolan stor betydelse för verksamhetsutvecklingen. Representanter från styrgruppen ingår/deltar i de olika grupperna för att få pedagogernas syn och delaktighet i olika frågor. Det är viktig kunskap för att kunna fatta olika strategiska beslut.

Inför varje termin lägger skolledningen ett kalendarium och en plan för årets kollegiala lärande på skolan. Planen sätter riktning för verksamheten i linje med verksamhetsplanens strategier som satts upp för läsåret.

För att få insyn i elevernas undervisning och i pedagogernas ledarskap hade skolledningen under året planerat för klassrumsbesök men på grund av pandemin gick det inte att genomföra besöken under större delen av året. Skolledningen vet att pedagogerna i större utsträckning önskar kontinuerliga besök i den dagliga undervisningen. För att tydliggöra besöken i verksamheten och på arbetslagsmöten kommer skolledningen arbeta fram ett material och en tidsplan för detta. I den planen kommer även elevhälsoteamet att ingå. Skolledningen arbetar i hög utsträckning med att vara pedagogernas stöd i elevhälsosfrågor som berör verksamhet, elever och vårdnadshavare.



FINSPÅNG

Kunskapsresultaten följs upp två gånger/termin under elevhälsomötena enligt en tydlig struktur och ansvarsfördelning mellan mentor/ämneslärare och elevhälsoteam. Ansvarsfördelningen finns beskriven i skolans lokala elevhälsoplan som är tillgänglig för samtlig personal på skolan. Planen är tänkt att fungera som en handbok/stöd för personalen att hålla sig till när olika situationer uppkommer, t.ex. hur gör man en orosanmälan, hur förbereder jag mig inför elevhälsomötet osv. Kunskapsresultat följs också upp av skolledningen genom nationella provresultat och andra screeningar som genomförs under läsåret. Skolledningen har varje vecka ett avstämningsmöte med specialpedagog kring elevhälsfrågor och kunskapsresultat. Skolledning deltar även vid överlämningar mellan olika stadier. Lärarna på mellanstadiet önskar att mittermiskonferensen kommer tillbaka där hela mötets fokus ligger på kunskapsresultat. Som det är nu anser lärarna att tiden blir för knapp under elevhälsomötena och att analysen och diskussionerna inte hinns med i den omfattning som egentligen skulle behövas.

Skolledningen följer upp elevernas upplevelse av trygghet och studiero via elevråd. Trygghet och studiero finns med som en fast punkt på dagordningen. Under läsåret 22/23 kommer skolledningen ge ett riktat uppdrag till förstelärare i elevhälsoteam och trygghetsteam att utveckla det hälsoförebyggande arbetet. Uppdraget kommer innebära att ta fram ett underlag för kontinuerliga undersökningar av elevernas upplevelser av trygghet och studiero på skolan. Resultatet av undersökningen blir ett viktigt underlag för skolan fortsatta trygghetsarbete.

Att hitta former för uppföljning av elevernas upplevelse av trygghet och studiero kommer vara ett prioriterat uppdrag under nästkommande läsår.

Analys av fritidshemmet

Samtliga fritidshemsavdelningar har egna lokaler på skolan och verksamheten planeras och följs upp av två ordinarie personal på respektive avdelning, varav tre är behöriga fritidspedagoger. På respektive avdelning arbetar även elevassistenter och övrig resurspersonal. Fritidshemmets personal jobbar som resurstöd i skolan, där stödet kan riktas till enskilda elever eller på gruppnivå. Storängsskolans fritidshem håller öppet kl. 06.00 – 18.00 varje dag. Alla F-2 avdelningar öppnar kl. 6.00 och erbjuder frukost i skolans matsal som har ett eget tillagningskök. Även lunch och mellanmål serveras i skolans matsal för alla elever på fritidshemmet.

Fritidshemmet är en del av skolväsendet och verksamheten regleras i skollagen kap 1–6 och fritidshemmet regleras särskilt i kapitel 14. Fritidshemmets syfte är att komplettera utbildningen i skolan och läroplanen är fritidshemmets viktigaste styrdokument, vid sidan av skollagen.

Att förena god omsorg och pedagogisk verksamhet är en av hörnstenarna i fritidshemmets pedagogik. Det pedagogiska arbetet utgår mer från elevernas intressen och erfarenheter än från ett i förväg planerat innehåll. Därtill lägger vi stor vikt vid att eleverna ges deltagande i sociala och meningsfulla sammanhang i syfte att främja elevernas allsidiga lärande och utveckling. I fritidshemmet får eleverna hos oss öva sin sociala förmåga, samverka med andra och vara en del av en verksamhet som främjar delaktighet, inflytande och ansvar. Fritidspedagogiken bygger på ett grupporienterat arbetssätt där relationer elever emellan och mellan elever och vuxna är viktiga redskap för att stödja och stimulera eleverna i deras förståelse av omvärlden. Den har ett särskilt fokus på identitetsutveckling och social kompetensutveckling. Trygghet, social gemenskap och lärandemiljön både inom- och utomhus är en viktig del av verksamheten.



FINSPÅNG

När vi arbetar med fritidshemmets systematiska kvalitetsarbete utgår vi från vårt uppdrag i läroplanen (Lgr11) samt Skolverkets allmänna råd för fritidshem som beskriver hur delar av fritidshemmets uppdrag kan hanteras utifrån bestämmelser i skollagen. I de allmänna råden ingår följande delar: Förutsättningar för arbetet i fritidshemmet, Rektors pedagogiska ledarskap, Lärande i fritidshemmet och Samverkan med hemmet.

- **Förutsättningar för arbetet i fritidshemmet**

I skollagen framkommer att eleverna ska kunna erbjudas en god miljö och att det ska finnas de lokaler och den utrustning som behövs för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas. Vidare lyfts lokalernas storlek som utformning, faktorer såsom luft, ljud, och ljus fram som viktiga faktorer för att personalen i fritidshemmet ska kunna bedriva en god pedagogisk verksamhet i en säker och hälsosam miljö. Flera av dessa faktorer lyfter personalen fram som riskfaktorer, ur flera aspekter, då vi får fler och fler elever som börjar hos oss och som också är i behov av omsorg. Utifrån detta får vi som skola svårt att leva upp till de krav som ställs på att fritidshemmet ska kunna erbjuda lokaler som ger utrymme för olika typer av verksamhet, såväl livliga aktiviteter som lugnare och mer rofyllda, i både större och mindre grupper. Personalen upplever också att det blir svårt att få till naturliga avgränsade platser i fritidshemmet där eleverna kan vila, prata eller läsa och där ljudnivån kan hållas låg.

I det systematiska kvalitetsarbetet framgår det även att Storängsskolans elevgruppers storlek och sammansättning på fritidshemmet har stor påverkan på verksamhetens kvalitet. Det som påverkar/utmanar oss är personaltäthet för att kunna bemöta alla elevers enskilda behov, behörighet inom persongruppen och utbildningsinsatser. I läroplanen anges att det är rektorn som ansvarar för att personalen får den kompetensutveckling som krävs för att de ska kunna utföra sina uppgifter professionellt. Det är också viktigt att rektorn ser till att kompetensutvecklingen utgår från just fritidshemmets uppdrag och behov. Under läsåret har rektorsgruppen beslutat att fortsätta med utbildningsinsatser för all personal som ansvar för planering, genomförande och utveckling av fritidshemmets verksamhet, det vill säga nätverksträffar för fritidshemmet. Under träffarna har personalen fått möjlighet att tillsammans utvecklat sin professionella yrkesroll. Syftet med träffarna har varit följande:

- Fördjupning i fritidshemmets uppdrag
- Dela erfarenheter och kunskaper med varandra
- Arbeta för ökad likvärdighet inom verksamheterna

- **Rektors pedagogiska uppdrag**

De allmänna råden anger att det är rektors ansvar att se till att personalen i fritidshemmet kan arbeta i riktning mot de nationella målen. Rektorn behöver därför skapa tid och utrymme för personalen i fritidshemmet att, enskilt och tillsammans med arbetslaget, kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Det lyfts även fram att det är viktigt att planeringstiden inte ska påverkas negativt på grund av att personalen i fritidshemmet har uppdrag i skolan.

Under läsåret 20/21 fick personalen i fritidshemmet endast träffas 60 min i veckan i sitt arbetslag. Personalen lyfte fram att de många gånger fått prioritera bort de pedagogiska utvecklingsfrågorna och det kollegiala lärandet för att andra praktiska och vardagliga frågor behövde lösas. Detta bidrog



FINSPÅNG

inte till en ökad likvärdighet och avdelningarna blev mer eller mindre avskilda från varandra. Inför detta läsår behövde rektor skapa bättre förutsättningar för personalen att samverka kring det pedagogiska uppdraget. Under läsåret 21/22 har pedagogerna därför haft en gemensam dag i veckan där de fått schemalagd tid till att träffas i arbetslaget (1,5 h) samt tid för samplanering för respektive avdelning. Att tiden ligger schemalagd samma dag och skapat förutsättningar för det kollegiala lärandet på ett helt annat sätt än tidigare. Tyvärr bidrog pandemin till att vi inte kunde träffas i den omfattning som vi hade önskat. Pedagogerna har uttryckt att de varit mycket nöjda med detta upplägg under året och därmed fortsätter vi på inslagen väg även nästa läsår. Nästa steg är att utveckla former för att lära av varandra för ökad undervisningskvalitet.

Fritidshemmet har en arbetslagsledare, i stället för två. Arbetslagsledaren har två timmars planering i veckan för att kunna planera och leda det systematiska kvalitetsarbetet i laget. Inför nästkommande läsår kommer rektor samverka med arbetslagsledaren under ett tillfälle i veckan. Syftet med dessa träffar är att vi tillsammans ska kunna leda och styra verksamheten i riktning mot verksamhetens uppsatta mål och förväntningar.

I läroplanen betonas att det ska utvecklas samarbetsformer mellan förskoleklassen, skolan och fritidshemmet för ett berika varje elevs mångsidiga utveckling och lärande samt att det är rektors ansvar att skapa en organisation där det ges goda förutsättningar till detta. Detta ger skolans samtliga personal möjlighet att utveckla ett helhetsperspektiv över elevens utbildning. Ett sådant helhetsperspektiv ger goda förutsättningar för fritidshemmet att skapa en trygg och god miljö för eleverna. Fritidshemmet kan då bidra på ett bra sätt till elevernas utveckling och möjligheterna ökar för en högre måluppfyllelse bland skolans elever. Detta är ett av flera utvecklingsområden under nästkommande läsår. Flera fokusområden är att utveckla lärmiljöer, rörelsesatsningen i skolan samt involvera fritidshemmet i elevers utredningar och behov av särskilt stöd, detta är prioriterat då skollagens bestämmelser om särskilt stöd även gäller för fritidshemmet. Därmed kommer vi inför nästa läsår schemalägga elevhälsomöten även för fritidshemspersonalen.

- **3. Lärandet i fritidshemmet**

Viktiga inslag i fritidspedagogiken är lek och skapande arbete. Det informella lärandet dominerar pedagogiken. Det handlar om att fånga och ta tillvara barns intresse och att skapa situationer i vardagen där barn kan utmanas i sitt lärande. En väl fungerande fritidspedagogisk verksamhet kompletterar skolans vardag och erbjuder eleverna möjlighet till att självständigt upptäcka både omvärlden och den egna förmågan. Genom undervisningen i fritidshemmet ska eleverna ges förutsättningar att utveckla en rad förmågor som återfinns i läroplanens 4:e kapitel. I samma kapitel framgår ett centralt innehåll som pedagogerna stödjer sig på i undervisningen. Detta centrala innehåll är uppdelat i fyra olika områden; Språk och kommunikation, Skapande och estetiska uttrycksformer, Natur och samhälle samt lekar, fysiska aktiviteter och utevistelse. Varje läsår sätter personalen i fritidshemmet upp mål kopplade till dessa områden, vilka framgår i fritidshemmets mål och verksamhetsplan.

Storängsskolans pedagogiska idé är lärandet genom rollek och skapande, vilket genomsyrar mycket av skolans fritidspedagogiska verksamhet. Detta är även något som brukar synas och uppskattas av vårdnadshavare.

Ytterligare ett utvecklingsområde är att utveckla pedagogernas digitala kompetens i fritidshemmet. Detta är centralt för att ge pedagogerna rätt förutsättningar och kunskap för att lära ut digital kompetens, nätetik mm till eleverna. I dagsläget har respektive fritidshem tillgång till en mini-lpad



FINSPÅNG

per avdelning. Pedagogerna önskar större tillgång till digitala verktyg i syfte att fortsätta utveckla elevernas språkutveckling, lära sig mer kring programmering samt i syfte att utveckla rollekarna.

Ett annat utvecklingsområde för fritidshemmet är att fortsätta fördjupa sig i hur man planerar samt synliggör sin planering med utgångspunkt i läroplanen. De allmänna råden framhåller att det inte är tillräckligt att endast planera olika aktiviteter tex skapande verksamhet eller rörelseaktivitet och sedan utvärdera aktiviteten. Storängsskolans fritidshem behöver fortsätta att utveckla sina kunskaper kring hur man ska planera och utvärdera så att syfte, förmågor och mål utvärderas i högre utsträckning. På detta vis kan vi lättare se och förstå om eleverna ges förutsättningar att utvecklas i riktning mot de nationella målen.

- **Samverkan med hemmet**

Enligt skollag ska elevernas vårdnadshavare ges möjlighet att delta i det systematiska kvalitetsarbetet samt medverka i forum för samråd. Det är viktigt att personalen i fritidshemmet informerar elevens vårdnadshavare om fritidshemmets syfte och mål, samt att personalen konkretiserar målen i det pedagogiska arbetet.

Av de allmänna råden framgår att personalen i fritidshemmet ansvarar för att ta initiativ till och vara drivande i arbetet med att få till ett förtroendefullt, öppet och respektfullt samarbete med elevernas vårdnadshavare. På Storängsskolan fungerar samarbetet väl och det sker främst via hembrev och vid lämning och hämtning. Dock uteblir denna dagliga kontakt med en del av vårdnadshavarna då alla elever inte blir hämtade på skolan. Fritidshemmen deltar och informerar om sin verksamhet i samband med att skolan välkomnar nya 6-åringar varje hösttermin.

Tidigare har man även arrangerat öppet hus, caféer med utställningar mm, men tyvärr har Covid-19 begränsat oss i utförandet av dessa.

Ett utvecklingsområde för Storängsskolans fritidshem är att få fram en rutin kring hur vi mer strukturerat för samtal med elever och dess vårdnadshavare kring varje elevs trivsel, utveckling och lärande i fritidshemmet. Detta kan ske genom att delta i gemensamma samtal i skolan t.ex. utvecklingssamtal eller också genom att erbjuda enskilda samtal i fritidshemmet. Ett gott samarbete mellan hemmen och fritidshemmet ger eleverna en möjlighet att uppleva kontinuitet i tillvaron.

Analys av förskoleklassen

Enkäten som vårdnadshavare har svarat på visar högre nöjdhet och högre god upplevelse inom samtliga områden och vi ligger på höga värden. Personalen har kommit långt i sitt sätt att arbeta inom språkutvecklande arbetssätt och arbetar så att eleverna ges möjlighet att arbeta i en grupp i gruppen. Personalen har gått en fortbildning under året i språkutvecklande arbetssätt. I matematik så arbetar förskoleklassen med laborativ, skriftlig och digital matematik. Under läsåret har personalen och skolledning tagit fram ett årshjul för förskoleklassens arbete så att likvärdigheten ökar mellan klasserna. Vi har också valt att elevhälsan, förstelärare och fler personal har bemannat där behov har funnits. Under året som varit har vi haft högre personaltäthet än tidigare år. Eleverna i förskoleklass har återkommande aktivitetsdagar och temadagar mellan grupperna. Eleverna har också fått arbeta med programmering, sångframträdande och skapande. Personalen och skolledning har arbetat fram en inskolningsrutin med öppet hus och nya dokument. Kommande läsår behöver vi arbeta efter årshjulet. Eleverna kommer också få tillgång till en varsin iPad vilket ger nya möjligheter.



Slutsatser av analys bedömningsområden

Vilka är strategierna 22/23 utifrån analysen?

1. Skolledning arbetar för en ökad insyn i den pedagogiska verksamheten och följer upp hur arbetet sker med extra anpassningar och särskilt stöd.
2. Utveckla pedagogernas kompetens kring undervisning med digitala verktyg, användning av iPads.

Inom vilket prioriterat mål eller lokalt mål

1. Ökad likvärdighet.
2. Ökad andel digitaliserade inslag i såväl undervisning som konferenser.

Framtagande och förankring av kvalitetsrapport

Styrgruppen har skapat sig en förståelse för verksamheten under året genom olika mötesformer med personal, elever och vårdnadshavare. Efter att elever i åk 4–5, vårdnadshavare och personal har svarat på en enkät har styrgruppen analyserat resultaten. Därefter har styrgruppen presenterat analysen för rektorsgruppen och fått inspel på analysen under den sittningen. All pedagogisk personal har sedan en sista gång utvärderat verksamhetsplanen och även analyserat enkätresultaten och året som gått efter upprättade frågeställningar. Med dessa insikter i ryggen har sedan styrgruppen skrivit ner kvalitetsrapporten för 21/22. Kvalitetsrapporten presenteras i sin helhet på kommande skolråd och delar av den på kommande elevråd. Skolledningen avslutade läsåret med att sammanställa resultatet av enkäten i ett sommarbrev som delgavs samtliga vårdnadshavare via Schoolsoft.