



| | |
|-----------------------|--|
| Datum: | 2018-02-27 |
| Grupp: | Demokratiberedningen |
| Tid och plats: | Sammanträdesrum Skiren kommunhuset, kl. 13.00 – 14.15 |
| Deltagare: | Ordförande: Berit Martinsson Vice ordförande: Hakon Fältström (L) Ledamöter: Edite Järpehag (KD), Jonny Persson (S), Leila Marttila (V) Lennart Bodling (SD) och Solveig Axelsson (C) Tjänstemän: Carina Olofsson koordinatör |
| Frånvarande: | Guðrun Skoog (MP) och Bert Egnell (M) |

Minnesanteckningar för demokrati-beredningen

1. Särskilda uppdraget om mångfald

Demokratiberedningen arbetar med det särskilda uppdraget från kommunfullmäktige om mångfald:

- Att utreda hur kommunal verksamhet ska präglas av mångfald
- Att mångfald inte bara ska gälla arbetsgivaruppdraget utan all kommunal verksamhet
- Att målet med mångfald är att tillgodose alla medborgares rättigheter och möjligheter
- Att demokratiberedningen får i uppgift att komma med förslag på hur principerna för mångfaldsarbetet ska uttryckas

Genomgång av förslag på hur principerna för mångfald ska uttryckas

Punkten utgår från dagens möte på grund av att Carina inte har färdigställt förslaget på hur principerna för mångfaldsarbetet ska uttryckas samt hur kommunalverksamhet ska präglas av mångfald. Förslaget kommer att presenteras på beredningens möte 27 mars.

2. Omvärldsspaning inför förslag till nytt särskilt uppdrag: de globala målen för hållbar utveckling

Avdelningen för utveckling, tillväxt och kultur har på uppdrag av kommunstyrelsen arbetat fram ett förslag till hur kommunen kan arbeta med de ”Globala målen för hållbar utveckling” på lokal nivå. Förslaget ska present-



eras för demokratiberedningen som en del i en omvärldsspaning inför förslag till nytt särskilt uppdrag.

Punkten utgår från dagens möte på grund av att förslaget först ska presenteras för kommunstyrelsen den 5 mars. Förslaget kommer att presenteras på beredningens möte 27 mars.

3. Val 2018

Frågan om demokratiberedningen ska arbeta med satsningar för ökat valdeltagande inför valet 2018 har under senare tid aktualiserats från olika håll, bland annat har en informell fråga riktats till beredningen från valnämnden.

Beredningen diskuterar frågan. Ledamöterna betonar att det i huvudsak är ett ansvar för partierna men att det finns områden där beredningen som representant för kommunen kan bidra, till exempel att arbeta för att rikta särskild information till förstagångsväljare om hur det går till att rösta.

Beredningen konstaterar att eventuella insatser inför valet måste förberedas i god tid och att det behöver göras analyser av valresultat utifrån olika målgrupper för att få kunskap om det lokala valdeltagandet och utifrån det ta ställning till vilka åtgärder som är lämpliga. Det kan vara ett uppdrag för demokratiberedningen att arbeta med utifrån underlag från kommande val.

Beredningen beslutar

Berit får i uppdrag att kontakta valnämndens ordförande för att få ett förtydligande om valnämnden har riktat någon särskild frågeställning till demokratiberedningen angående arbete för ökat valdeltagande.

4. Tips, idéer och goda exempel

Rapport från till SKL:s nätverk för förtroendevalda och tjänstepersoner som är intresserade av att utveckla medborgardialogen

Hakon Fältström och Leila Marttila har deltagit på SKL:s nätverksträff den 16 februari för förtroendevalda och tjänstepersoner som är intresserade av att utveckla medborgardialogen. De rapporterar från träffen.

Hakon redovisar sin sammanställning från träffen:

Systematisk medborgardialog

Varför medborgardialog?

”God medborgardialog är att involvera människor tidigt i en betydelsefull process som syftar till att ge resultat för det lokala samhällets utveckling.” Systematik ger god förutsättning och stabilitet för en bra medborgardialog. SKL har utvecklat en ”**Styrkarta**” som innehåller 6 viktiga steg för en god medborgardialog.



Dessa steg är:

1. Principer för medborgardialog definieras
2. Organisation kring medborgardialog
3. Styrningsprocessen
4. Dialogprocessen
5. Kommunikationsprocessen
6. Utvärderingsprocessen

Principerna

Definiera de viktigaste principerna. 5-10 viktiga basala principer.

Organisation

Resurser både tjänstemanna- och förtroendevalda resurser måste till. Av de redovisade fallen framgår det att ska det lyckas måste man ha en eller flera "eldsjälar" inledningsvis. De riktigt lyckade har också en god kontinuitet i tjänstemannaledet som driver frågan.

Styrningsprocessen

Frågan måste integreras i beslutsprocessen och måste kunna var påverkbar och beslutsfattare måste var påverkbara.

Dialogprocessen

Tydligt syfte, väldefinierad målgrupp och lämplig metod för dialog

Kommunikationsprocessen

Metoder och sätt att kommunicera före, under och efter själva processen behöver fastställas

Utvärderingsprocessen

Viktigt för att kunna förbättra verktyget. Både process och det verkliga resultatet.

SKL introducerade detta arbetssättet runt 2006. De involverade några kommuner och regioner i arbetssättet (tänket) och man har idag 5-7 kommuner som man kallar "Masterklass" (tidigare "nätverk") som arbetar helt enligt detta koncept.

Vi fick ta del av hur Kramfors kommun genomfört ett antal medborgardialoger i samband med olika frågor på "småorter" utanför centralorten. Inspirerande redovisning av en utvecklingsstrateg från kommunen. Han har jobbat med dessa frågor sedan 2006.

SKL har tagit fram en Handbok för Systematisk Dialog som är ett bra dokument om hur man kan gå tillväga.



Referensmaterial (ganska digert) finns på
<http://filer.medborgardialog.com/files/show/289/winphalf>

Kramfors var en av de föredragande på nätverksträffen. Deras redovisning finns bland filerna i referensmaterialet och heter
[Kramfors kommun_Kunskapsnätverk_febr_2018.pdf](#)

Delatagarna på träffen fick ett kompendium med SKL:s utkast till en kommande ”Handbok för systematisk medborgardialog”. Det bör vara intressant för beredningen att ta del av den handboken.

Hakon uppfattar det i kommunen behövs en ”destinerad” tjänsteman” som kan driva utvecklingen av systematisk medborgardialog.

Leila betonar vikten av att återkoppla resultatet av medborgardialogen till de som har medverkat och det får inte gå för lång tid mellan genomförda dialoger och återkopplingen.

Beredningen samtalar om det arbete som har gjorts kring medborgardialoger och lyfter fram exempel på medborgardialoger som har genomförts av fullmäktige beredningar eller kopplat till olika utvecklingsuppdrag.

Utifrån deltagande och exempel vid SKL:s Demokratidag 2017 är flera ledamöter positiva till att arbeta med medborgarbudgetar.

Demokratiberedningen genomförde under 2017 SKL:s webbutbildning för medborgardialoger.

Berit informerar om att ledamöterna i den gemensamma beredningsträffen har uppmanat demokratiberedningen att revidera policyn för medborgardialog. Carina meddelar att demokratiberedningen under föregående mandatperiod har arbetat med det uppdraget.

Beredningen beslutar

Demokratiberedningen beslutar att vid nästa möte gå igenom policy för medborgardialog utifrån uppdraget föregående mandatperiod.

SKL:s Demokratidag 2018

Demokratidagen genomförs 14 mars 2018.

Demokratiberedning deltar inte i år. Det är många teman som kommer igen från föregående år och beredningen behöver först se till att jobba vidare med de idéer som har väckts utifrån tidigare medverkan.



Jonny lägger fram ett förslag att inför nästa deltagande bör beredningen gemensamt diskutera vilka seminarium som är mest intressanta att rikta in sig på och att flera ledamöter deltar på dessa tillsammans för fortsatt diskussion och arbete efteråt.

5. Övriga frågor

Till kommande möten behöver beredningen återuppta förslagen om kommunfullmäktiges arbetsformer.

6. Nästa möte

Nästa möte är 27 mars 2018. Beredningen beslutar att ny tid för detta möte är klockan 15.00 – 17.00.

Mötessekreterare

Carina Olofsson
Koordinator för demokratiberedningen