



Plats och tid: Konferensrummet Glan, Kommunhuset, den 14 oktober 2019, kl. 13:00-15:30

Beslutande: Ulrika Jeansson (S)  
Hugo Andersson (C)  
Inge Jacobsson (M)  
Frida Granath (S)  
Bertil Senestad (S) ersätter Jonny Persson (S)  
Jan-Erik Heintze (S)  
Marie Johansson (KD)  
Mikael Wallin (L) ersätter Carl-Gustaf Mörner (M)  
Torgny Maurer (SD) ej närvarande vid § 377  
Nathalie Pettersson (SD) ersätter Torgny Maurer (SD) vid § 377  
Kai Hallgren (SD)  
Stefan Carlsson (V)

Ersättare: Britt-Marie Jahrl (S) Ralph Kronholm (M) ej närvarande  
Patrik Karlsson (S) ej närvarande Nathalie Pettersson (SD)  
Josefina Leo (S) ej närvarande Sven-Inge Eriksson (SD)  
Kristin Yderfors (C) ej närvarande vid Ingrid Westlund (V)  
§ 377  
Per-Olof Hårsmar (KD) ej närvarande

Övriga deltagare: Monica Brodén (MP), insynsplats Chefer och handläggare:  
Berit Martinsson (S), kf ordf Carina Olofsson, Maria Samson  
Johan Malmberg, kommundirektör Anette Asklöf, A-C Ahl Vallgren  
Maria Forneman, kommunsekreterare Anders Axelsson, Helene From  
Nina Öberg, Linda Johansson

Plats och tid för justering: Kommunstyrelsens kontor, torsdag 17 oktober 2019, kl. 16.00

Underskrifter: Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragraf 370 - 385  
Maria Forneman  
Ordförande \_\_\_\_\_  
Ulrika Jeansson (S)  
Justerare \_\_\_\_\_  
Marie Johansson (KD)

---

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Datum när anslaget sätts upp  
2019-10-18

Datum när anslaget tas ner  
2019-11-11

Förvaringsplats för protokoll

Kommunhuset Finspång

Bestyrkes: .....

---

## Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslistans innehåll	2019-§ 370
Samråd vård och omsorg 2019-2020	2019-§ 371
Bidrag till BRIS region öst 2020	2019-§ 372
Omsorgsberedningens förslag till Strategi för stöd till personer med psykisk funktionsnedsättning	2019-§ 373
Demokratiberedningens förslag för att utveckla kommunfullmäktiges arbetsformer	2019-§ 374
Prioriterat uppdrag 2018 - Hur mottagandet i kommunhuset kan göras mer välkomnande och integritetskapande	2019-§ 375
Svar på medborgarförslag - Begäran om omprövning av beslut gällande en Ljungströmsturbin i Finspång	2019-§ 376
Önskemål om justering av markpris Hårstorp 1:1 Humlevägen	2019-§ 377
Initiativärende till kommunstyrelsen från Sverigedemokraterna - Revidering och modernisering av Riktlinjer för markanvisning	2019-§ 378
Redovisning hösten 2019 av motioner, e-förslag och medborgarförslag som inte är färdigbehandlade	2019-§ 379
Ekonomisk redovisning - Tertial 2 2019	2019-§ 380
Rapportering investeringar 2019	2019-§ 381
Skattesats 2020	2019-§ 382
Informationsärenden	2019-§ 383
Att anmälda delegeringsbeslut läggs till handlingarna	2019-§ 384
Delgivningar	2019-§ 385

---

2019-§ 370

Fastställande av föredragningslistans innehåll

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Att fastställa föredragningslistans innehåll

-----

---

2019-§ 371

Dnr: KS.2019.0593

## Samråd vård och omsorg 2019-2020

### Sammanfattning

Samråd vård och omsorg (SVO) är ett politiskt samråd under länets socialnämnder eller motsvarande och regionens hälso- och sjukvårdsnämnd (HSN). Genom SVO tar Region Östergötland och länets kommuner gemensamt politiskt ansvar. Samverkan i SVO styrs av en länsgemensam överenskommelse och konkretiseras genom en arbetsplan som uppdateras årligen (se bilaga KS.2019.0594-1).

Vård och omsorg står inför mycket stora framtidsutmaningar. Antalet personer 85 år och äldre kommer öka samtidigt som den arbetsföra delen av befolkningen minskar. Behovet av välfärdstjänster, äldreomsorg och sjukvård väntas bli större och kostnaderna väntas öka. För att möta kommande utmaningar krävs politisk samsyn över organisationsgränser.

Visionen för SVO är att invånarna i Östergötland ska ha god och jämlik hälsa.

### e-Hälsa

Ny teknik underlättar vård, omsorg och socialtjänst för både brukare/patienter, medarbetare och beslutsfattare. Syftet är att med stöd av teknik driva effektiv verksamhetsutveckling där digitalisering alltid används som möjliggörare när det ger ökad nytta för medborgaren.

### Nära vård

Det pågår ett nationellt omställningsarbete för nära vård, vilket också har startat i Östergötland. Både kultur och arbetssätt behöver förändras. Samverkan mellan huvudmännen är centralt och avgörande i den nära vården. SVO leder utvecklingen av arbetet för Nära vård där fokus sätts på fyra perspektivförflyttningar:

...från slutna vård till öppen vård

...från sjukhus till vårdcentral och eget eller särskilt boende

...från vård till förebyggande och hälsofrämjande insatser

...från organisationscentrerat till personcentrerat

För att möjliggöra den nära vården har SVO utfäst följande invånarlöften/mål:

1. *Genom en samordnad vård och omsorg ska varje invånare uppleva trygghet och delaktighet.*
2. *Sjukvård av hög kvalitet i hemmet ska ges utifrån individens behov.*
3. *En god och samordnad vård i livets slutskede ska erbjudas alla oavsett var vården bedrivs.*

---

Dessa mål konkretiseras genom ett antal aktiviteter under arbetsplansperioden 2019–2020.

*Aktivitet 1: Handlingsplan kompetensförsörjning*

Huvudmännen ska gemensamt arbeta för att säkra en god kompetensförsörjning och rekommenderas att fastställa en gemensam handlingsplan.

*Aktivitet 2: Utvecklingsavtal hemsjukvård*

SVO ska analysera behov av utvecklingsavtal för hemsjukvården.

*Aktivitet 3: Överenskommelse om samverkan barn och unga*

Tre aktiviteter är prioriterade för SVO:

- Samverkan och utveckling av första linjens länsövergripande insatser samt struktur av verksamheter för att säkerställa likvärdig vård över länet.
- Undersöka möjligheterna att stödja utvecklingen av första linjen med elevhälsan involverad.
- Fortsatt samverkan inom området psykisk hälsa.

*Aktivitet 4: Nytt ramavtal för ungdomshälsor*

Ett nytt ramavtal ska tydliggöra vad ungdomshälsa är, vilket ansvar varje huvudman har samt vilka kompetenser som ska säkerställas av respektive part.

*Aktivitet 5: Gemensamt HVB*

LGVO har fått i uppdrag av SVO att ta fram förslag och bevaka utvecklingen för att därefter fatta beslut om rekommendation till huvudmännen.

*Aktivitet 6: HSL-ansvar vid korttidsvistelse för barn enligt LSS*

Ansvar för HSL-insatser vid korttidsvistelse för barn enligt LSS behöver förtydligas. SVO har gett LGVO till uppdrag att ta fram förslag och bevaka utvecklingen för att därefter fatta beslut om rekommendation till huvudmännen.

## **Årsberättelse 2018**

I årsberättelsen för 2018 (se bilaga KS.2019.0593-1) framkommer att samrådet följt utvecklingen kring samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård. Samrådet har också tagit fram en handlingsplan för E-hälsa, samt rekommenderat huvudmännen att fatta beslut om densamma. Två temakonferenser har genomförts, båda tillfällena var välbesökta.

Samrådet har rekommenderat huvudmännen att fatta beslut om avtal för läkarmedverkan i kommunal hälso- och sjukvård. Avtalet ska utgöra grund och stöd för god samverkan mellan huvudmännen som skapar en trygg, säker och effektiv vård.

---

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna arbetsplanen för 2019–2020 för samråd vård och omsorg, inklusive de gemensamma arbetsområdena, samt godkänna samrådets årsberättelse för 2018

-----

---

2019-§ 372

Dnr: KS.2019.0401

## Bidrag till BRIS region öst 2020

### Sammanfattning

Föreningen BRIS (Barnens Rätt i Samhället) region Öst ansöker om verksamhetsbidrag för 2020. Bris ansöker om 50 000 kronor.

BRIS är en ideell barnrättsorganisation som fungerar som språkrör för barn i utsatta situationer. Organisationen är ekonomiskt helt beroende av frivilliga bidrag, donationer och gåvor.

BRIS verksamhet är dialogen med barn och ungdomar via Bris 116 111, Brismailen, Bris forum, Bris nätverk, Brischatten samt dialogen med vuxna om barn via Bris Vuxentelefon-om barn. Utifrån de dialoger Bris har med barn och ungdomar verkar Bris som en opinionsbildare och remissinstans för att föra fram fakta om hur barn har det.

BRIS region Öst har sitt kansli i Norrköping och omfattar 22 kommuner och två regioner i sydöstra Sverige.

I sin verksamhetsplan för 2017 skriver BRIS, att de under året hade 40 639 kontakter med barn och vuxna. Av dessa var ca 28 415 kurativa kontakter vilket är en ökning med 5 % jämfört med 2016. Utöver detta erbjöds chat, diskussionsforum och gruppstöd på nätet. De vanligaste kontaktorsakerna uppges vara: Psykisk ohälsa (36 %), Familj & familjekonflikter (27 %) samt vänner (22%). Våld, övergrepp och kränkningar utgör 20 % av kontakterna.

Till ansökningshandlingarna har BRIS bifogat BRIS årsberättelse 2017, budget 2019 med prognos 2020 och långsiktig plan 2017- 2021 samt ansökningsen.

### Bedömning

Kommunen anser att BRIS utför ett stort och viktigt arbete för att barn och ungdomar ska få förbättrade levnadsvillkor. Föreningen utgör ett viktigt komplement till samhällets övriga instanser vars uppdrag är att verka för att barn och ungdomar har goda och trygga levnadsvillkor.

Kommunen har under flera år beviljat föreningen bidrag.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja BRIS region Öst bidrag med 50 000 kronor för verksamhetsåret 2020, vilket kommer tas från Individ och familjeomsorgens budget

-----

---

2019-§ 373

Dnr: KS.2018.0941

## Omsorgsberedningens förslag till Strategi för stöd till personer med psykisk funktionsnedsättning

### Sammanfattning

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2018-09-19, § 169, beslutades att ge omsorgsberedningen i uppdrag att revidera Handlingsplan för den kommunala psykiatrin, vilken omfattade tiden 2012–2016.

Beredningen inledde sitt arbete med att studera den handlingsplan som skulle revideras. Handlingsplanens definition av kommunal psykiatri var vid och omfattade psykisk hälsa i ett brett perspektiv. Efter beaktande av aktuell terminologi kring området och behovet av att avgränsa omfattningen valde beredningen att fokusera på psykisk funktionsnedsättning. Då beredningar ska arbeta på en strategisk nivå beslutades även att anta begreppet strategi istället för handlingsplan. Därav benämns beredningens förslag Strategi för stöd till personer med psykisk funktionsnedsättning.

En uppföljning av föregående handlingsplan för kommunal psykiatri har utförts genom att be sektor social omsorg att kommentera de utvecklingsområden som fanns i handlingsplanen. Uppföljningsresultatet ligger till grund för mål och strategier när det gäller stöd till psykiskt funktionsnedsatta. Beredningen har under arbetets gång beaktat ett stort antal nationella dokument/lagar/regler, regionala överenskommelser och pågående arbete i Finspångs kommun kring psykisk hälsa och psykisk funktionsnedsättning. Beredningens arbetsprocess har fortlöpande rapporterats till kommunfullmäktige.

Omsorgsberedningen redovisar utfört uppdrag i dokumenten:

- Strategi för stöd till personer med psykisk funktionsnedsättning – Finspångs kommun
- Strategi för stöd till personer med psykisk funktionsnedsättning – Underlag

Strategin omfattar och fokuserar på kommunens stöd och insatser, till personer med psykisk funktionsnedsättning, som regleras i socialtjänstlagen, SoL, och i lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. Dessutom berörs områden som hälso- och sjukvårdslagen och skolan.

Om handlingsplanen antas som helhet så ser förvaltningen att det kommer att medföra ökade kostnader vid implementering.



---

### **Juridiska och ekonomiska konsekvenser**

Förslaget på ny strategi omfattar åtta strategiska områden. Nedan omnämns de områden och strategier där förvaltningen bedömt att de ger juridiska eller ekonomiska konsekvenser.

### **Lättillgänglig information**

Strategin anger att information riktad till personer med psykisk funktionsnedsättning ska anpassas till nya digitala sökvägar och digitala hjälpmedel av olika slag, inte minst för att nå yngre åldersgrupper. Förvaltningen arbetar kontinuerligt med att anpassa information till olika målgrupper. Om ambitionen innefattar att ta fram nya digitala sökvägar och hjälpmedel för att lättare nå fram med informationen så innebär detta en kostnad.

### **Mötesplatser och anhörigstöd**

”Målgruppen ska ha tillgång till och erbjudas en meningsfull fritidssysselsättning och mötesplatser. Vidare ska stöd till att kunna delta erbjudas.”

Sedan dokumentet färdigställdes har två kommunala träffpunkter avvecklats på grund av en kombination av minskat antal besök och kostnadsprioriteringar. En förutsättning för avvecklandet har varit det något utvidgade samarbetet med LP-stiftelsen som initierats parallellt. LP-stiftelsen bedriver en välbesökt mötesplats, där merparten av deltagarna har/har haft någon form av beroendeproblematik. Området mötesplatser har stor utvecklingspotential, särskilt gällande att bredda utbudet för olika behovsgrupper, antingen i kommunal regi eller i samarbete med andra aktörer. En utveckling av mötesplatser skulle medföra en ökad kostnad.

När det gäller att målgruppen ska erbjudas fritidssysselsättning, och stöd till att kunna delta, ingår det idag i biståndet bostad med särskild service. Vidare kan det även efter behovsbedömning och beslut ingå i insatsen boendestöd, att få stöd i aktiviteter och social samvaro. Insatsen kontaktperson kan även den vara en del i att få stöd inom området. För att nå hela målgruppen med denna strategi skulle en utökning och utveckling behövas inom flera delar av den kommunala verksamheten, vilket skulle medföra ökade kostnader.

Området anhörigstöd är under pågående översyn av omsorgsberedningen. Det bedöms vara mer ändamålsenligt att bedömningen av eventuella konsekvenser kring anhörigstöd utförs inom det arbetet.

### **Boende och stöd i det egna hemmet**

En strategi för att nå målet är att boenden utformade speciellt för unga vuxna med neuropsykiatriska (NP) diagnoser ska i möjligaste mån säkerställas. Sektorn har en gruppboendestad riktad mot personer med neuropsykiatrisk

---

funktionsnedsättning. En verksamhetsbeskrivning är framtagen som beskriver hur sektorn önskar utforma planerad nyproduktion av gruppboheter. I verksamhetsbeskrivningen anges att allt som rör den planerade byggnadens utformning och miljöer ska vara utifrån den evidens som finns gällande vad som är bäst för individer med NP funktionsnedsättning. Att utforma nya gruppboheter, eller ställa om befintliga, enligt den strategin ger ekonomiska konsekvenser.

En fortsatt utveckling av arbetet med familjestöd till personer med psykisk funktionsnedsättning kommer att medföra ökade kostnader.

### **Arbete och sysselsättning**

Sektor social omsorg ser en stor utvecklingspotential kring daglig sysselsättning för personer med NP-diagnoser. En utveckling inom området skulle ge ökade kostnader.

### **Personalens kompetens och förhållningssätt**

”Genomföra behovsinventering av kompetensutvecklingsinsatser för personal i verksamheter som möter målgruppen. Inventeringen ska vara underlag för en kompetensutvecklingsplan, samt vid nyrekrytering.”

Strategin omfattar och fokuserar på kommunens stöd och insatser som regleras i socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. Inom sektor social omsorg finns nu tre stödpedagoger på plats, vilket ger ett utökat metodstöd och kompetensutvecklingsarbete för personalen. Statistik är framtagen över behovet av kompetensutveckling och det arbetas med en plan för arbetet framåt. Kompetensutveckling kommer att medföra en ökad kostnad. I dagsläget kan inte svar ges om detta medför konsekvenser för andra sektorer.

### **Kvalitet**

Strategin anger att ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete ska finnas och användas. Det finns idag ledningssystem för kvalitetsarbete i form av olika riktlinjer och stöddokument. Ett prioriterat uppdrag finns gällande att digitalisera ledningssystemet inom sektorerna vård och omsorg och social omsorg. Detta kommer att innebära initiala kostnader.

---

**Kommunstyrelsens beslut**  
**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

1. Att anta omsorgsberedningens förslag till strategi för stöd till personer med psykisk funktionsnedsättning
2. Att beakta ovan beskrivna ekonomiska konsekvenser inom budgetfördelningen, så att förutsättning finns för att genomföra strategin
3. Att uppdraget att revidera handlingsplanen för den kommunala psykiatrin förklaras avslutat
4. Att upphäva Handlingsplan för den kommunala psykiatrin 2012–2016, antagen av kommunfullmäktige 2012-06-20 § 169

-----

---

2019-§ 374

Dnr: KS.2019.0781

## Demokratiberedningens förslag för att utveckla kommunfullmäktiges arbetsformer

### Sammanfattning

Med utgångspunkt från ett av demokratiberedningens grunduppdrag i beslut om den politiska organisationen har beredningen tagit fram förslag på hur kommunfullmäktiges arbetsformer kan utvecklas.

Demokratiberedningen som var verksam under mandatperioden 2014-2018 samlade in exempel på hur kommunfullmäktige arbetar från några kommuner som har motsvarande politiska organisation som Finspång. Utifrån dessa exempel tog beredningen fram en lista på förslag som de bedömde vara intressanta för att utveckla kommunfullmäktige i Finspång.

Förslagen handlar dels om hur ledamöterna kan få ökad kännedom om verksamheterna i förvaltningen och de kommunala bolagen och dels om att skapa ökat intresse hos allmänheten för den beslutande instans som representeras av de förtroendevalda som är utsedda i de allmänna valen. Flera av förslagen berör hur sammanträdena kan utformas inom ramen för fullmäktiges arbetsordning.

Demokratiberedningen har överlämnat underlaget till kommunfullmäktiges presidium för att inhämta synpunkter från partierna om förslagen. Presidiet har hållit en dialog med partiernas gruppleddare och synpunkterna är sammanställda i mötesanteckningar 2019-09-03.

### Juridiska och ekonomiska konsekvenser

Förslagen är granskade i förhållande till Kommunallag 2017:725 och det finns inget särskilt att framhålla. Delar av förslagen berör de styrande dokumenten Arbetsordning för kommunfullmäktige och Politisk organisation. Dessa dokument behöver då revideras utifrån fattat beslut

De kostnadsökningar som förslagen kan leda till är ökade arvoden om ledamöter får utökade uppdrag och mer mötestid. Det finns inga besparingar relaterade till förslagen. Medverkan från förvaltningen ska planeras för att ske inom befintligt verksamhetsutrymme.

### Demokratiberedningens förslag om att utveckla kommunfullmäktige:

- Att fullmäktige förlägger minst ett sammanträde per år på annan ort i kommunen än i sessionssalen i Finspång (exempel från Härryda samt arbetsformerna i arbetsordningen för Finspångs kommunfullmäktige).

- 
- Att fullmäktige bjuder in verksamhetsansvariga från sektorerna för att informera ledamöterna om den verksamhet som bedrivs. Särskilt viktig under inledningen av en mandatperiod med en ny församling.
  - Att respektive bolag vid separata tillfällen medverkar vid fullmäktige två gånger per år enligt ett rullande schema för att lämna aktuell information om bolagens verksamhet (exempel från Götene).
  - Att införa allmänhetens frågestund vid varje möte med fokus på ämnen som är relaterade till dagordningen.
  - Att respektive parti med representation i kommunfullmäktige tar ställning till vilken starttid för fullmäktiges sammanträden som är att föredra. En senare starttid än nuvarande klockan 16.00 bör underlätta allmänhetens möjligheter att närvara vid sammanträdet men kan eventuellt försvåra rekryteringen av ledamöter.
  - Att byta benämning på fullmäktiges beredningar till exempelvis framtidsgrupper i syfte att undvika sammanblandning med andra beredningsorgan inom kommunen. Ledamöterna framför samtidigt att benämningen beredningar numera är inarbetat inom Finspångs kommunorganisation.
  - Att arrangera möten mellan kommunfullmäktiges presidium fullmäktiges ledamöter och ungdomar, till exempel att ha gemensamma fikaträffar på Bildningen. Detta förslag kan riktas till demokratiberedningen mandatperioden 2019-2022 med uppmaningen att utarbeta former för ungdomsträffar med utgångspunkt att ungdomarnas egna önskemål efterfrågas.

Beredningens förslag överlämnas till fullmäktige för beslut.

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Att i yttrande till kommunfullmäktige framföra att demokratiberedningens förslag gäller fullmäktiges arbetsformer och berör hur fullmäktiges presidium planerar sammanträden samt ledamöternas uppdrag. Partiernas gruppleddare har i dialog med fullmäktiges presidium framfört synpunkter på beredningens förslag och dessa är redovisade i mötesanteckningar 3 september 2019 som finns bifogat i ärendet. Demokratiberedningens förslag överlämnas till fullmäktige för beslut.

-----

2019-§ 375

Dnr: KS.2019.0233

## Prioriterat uppdrag 2018 - Hur mottagandet i kommunhuset kan göras mer välkomnande och integritetskapande

### Sammanfattning

Förvaltningen har fått i prioriterat uppdrag att ta fram ett förslag på hur receptionen i kommunhuset ska kunna göras mer tillgänglig, integritetskapande och öppen. Förslaget har arbetats fram i samverkan mellan kommunikationsavdelningen, sektor samhällsbyggnad samt sektor social omsorg. Förslaget har även justerats efter synpunkter i kommunledningsgruppen.

Enligt förslaget kommer entrén på plan fyra att anpassas utifrån avsatta medel för att tillämpa behov baserade på medborgarens samt medarbetares återkoppling kring dagliga besök. Särskilt fokus har lagts på medborgare samt att ge en lugn och integritetskapande miljö. Föreslagna åtgärder baseras på att skapa en miljö som kännetecknas av tillgänglighet, välkomnande och öppenhet genom anpassade möbler samt digitala möjligheter att ta del av bland annat lediga tjänster, använda e-tjänster, anslagstavla och att anmäla besök.

Föreslagna åtgärder finansieras från investeringsmedel för förbättringar av miljön i kommunhusets reception och inpasseringssystem enligt beslut KS.2016.0226.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra inköp av inventarier till entrén i kommunhuset som är tillgänglighetsanpassade och skapar en välkomnande miljö. Samt att justera besöksrum för att möjliggöra integritetskapande möten mellan kommuninvånaren. Digitala lösningar för att möjliggöra för kommuninvånaren att utföra e-tjänster via finspang.se, ta del av digital anslagstavla och lediga tjänster samt anmäla besök ingår även i uppdraget.
2. Att åtgärderna i entréytan finansieras inom avsatta 1.000.000 kronor för fastighetsinvesteringar (Förbättringar av miljön i kommunhusets reception och inpasseringssystem pr 1904) enligt beslut KS.2016.0226.
3. Att det prioriterade uppdraget gällande att ta fram förslag på hur mottagandet i kommunhuset kan göras mer välkomnande, öppet och integritetskapande är slutfört.

-----

---

2019-§ 376

Dnr: KS.2019.0232

## Svar på medborgarförslag - Begäran om omprövning av beslut gällande en Ljungströmsturbin i Finspång

### Bakgrund

Turbinhistoriska Museet i Finspång har genom Inger Welander lämnat in ett medborgarförslag om att kommunen skall ompröva tidigare beslut om att inte ställa upp en Ljungströmsturbin på Bergslagstorget i Finspång. Som motiv framförs bland annat att det finns ett intresse för turbinen från industrihistoriskt intresserade

också från andra industriorter. Man framför också att man varit i kontakt med Siemens (vilket Finspångs kommun i svaret på det tidigare medborgarförslaget ansåg var en lämpligare placering) som inte är intresserade av att placera en turbin i närheten av deras lokaler.

Vidare framför man att om Finspångs kommun ånyo tackar nej till att placera turbinen i sin offentliga miljö så kommer erbjudandet i stället att gå till Norrköpings kommun.

### Bedömning

Finspångs kommunfullmäktige fattade den 28 november 2018 (Dnr: KS2017.0913) beslut om att avslå medborgarförslaget från Turbinmuseet om att placera en Ljungströmsturbin på Bergslagstorget.

Motiveringen till detta formulerades då på följande sätt: ” En turbin kan förvisso känneteckna en del av Finspång och dess utveckling från bruksort till en ort med högteknologiska industrier. Turbintillverkningen är dock inte det enda inslaget i denna utveckling utan även andra industrier i kommunen är idag av sådan karaktär.

Enligt förvaltningens mening är det svårt att se en turbin som ett landmärke eller konst/utsmyckning i en torgmiljö. Turbinen är en svår symbol att kommunicera och inte något som automatiskt i sig själv förstås som en symbol för nutidens, eller framtidens, Finspång av den karaktär som inriktningsprogrammet för den framtida centrummiljön avser. Vidare så kommer frågor om skötsel, uppställning och hur en turbin klarar att stå i en utomhusmiljö.

Förvaltningens mening är också att det industriella arvet från Finspång på många sätt idag manifesteras i Finspång genom exempelvis namn på gator och skolor. Förvaltningen anser därför att en turbin bättre hör hemma i anslutning till den miljö där den tillverkats, och bör placeras i närheten av någon av våra industrier där en turbin har en mer naturlig plats.”

---

Förvaltningens bedömning är, även mot bakgrunden i detta medborgarförslag om att beslutet skall omprövas, fortfarande densamma. En turbin på offentlig plats i centrala Finspång är inte det som Finspångs kommun önskar ska utmärka torgmiljön. Medborgarförslaget om omprövning föreslås därför avslås.

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Att avslå medborgarförslaget om omprövning av beslutet gällande en Ljungströmsturbin i Finspång
2. Att meddela förslagsställaren om beslutet

-----



2019-§ 377

Dnr: KS.2018.1203

## Önskemål om justering av markpris Hårstorp 1:1 Humlevägen

### Sammanfattning

Det kommunala fastighetsbolaget Vallonbygden AB har till Finspångs kommun inkommit med en skrivelse avseende önskemål om justering av markpris för del av Hårstorp 1:1, Humlevägen, vilken Vallonbygden AB tecknat markanvisningsavtal för och köpt av Finspångs kommun. Vallonbygden AB framför att bolaget efter köpet drabbats av oförutsedda kostnader i samband med byggnation på Humlevägen.

För att kunna genomföra byggnationen menar Vallonbygden att de har fått en oförutsedd kostnad med anledning av markens beskaffenhet och att omfattande pålningsarbeten varit nödvändiga för att kunna genomföra byggnationen. Utifrån ovanstående önskar Vallonbygden en rabatt på genomfört markköp med 70 procent av den köpeskillning som Kommunfullmäktige tidigare fattat beslut om genom överenskommelse om fastighetsreglering, del av Hårstorp 1:1 och Hårstorp 1:89 (KS.2017.0081, 2018-§ 86).

Utifrån det markanvisningsavtal och i den senare överenskommelsen om fastighetsreglering framgår tydligt vilka förutsättningar som parterna kommit överens om ska gälla. I dessa överenskommelser anges bland annat att det åligger bolaget att genomföra de undersökningar och utredningar som erfordras för bolagets kommande byggnation inom markområdet. Vidare anges även i avtalen att köparen är medveten om att markens beskaffenhet kan innebära pålning, uppfyllnad, sprängning, radonsäkert byggande eller dylika åtgärder.

Den geotekniska utredning som Vallonbygden refererar till är en översiktlig utredning som utgjorde en del i detaljplanarbetet för Östra Hårstorp och ligger inte till grund för värderingen/priset för marken. Prissättningen och markanvisningsavtalet för den aktuella fastigheten följer kommunens riktlinjer för markanvisning, antagna av kommunfullmäktige 2016-10-05, § 153.

Med anledning av ovanstående bedöms inte det underlag som presenterats utgöra skäl för ett reducerat markpris för fastigheten Hårstorp 1:1.

### Kommunstyrelsens beslut

#### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att avslå Vallonbygden AB:s önskemål om reducerat markpris

#### Deltar inte i handläggningen av ärendet

Torgny Maurer (SD) och Kristin Yderfors (S) deltar inte i handläggningen av ärendet på grund av jäv.

- - - - -

---

2019-§ 378

Dnr: KS.2019.0646

## Initiativärende till kommunstyrelsen från Sverigedemokraterna - Revidering och modernisering av Riktlinjer för markanvisning

### Sammanfattning

Sverigedemokraterna har inkommit med önskemål om att kommunens Riktlinjer för markanvisning (2016-06-08) ska uppdateras.

Med markanvisning avses en överenskommelse mellan kommunen och en byggherre som ger byggherren ensamrätt att under en begränsad tid och under givna villkor förhandla med kommunen om överlåtelse eller upplåtelse av ett visst av kommunen ägt markområde för byggnation.

Riktlinjerna för markanvisning är framtaga enligt lag (2014:899) om riktlinjer för kommunala markanvisningar, riktlinjerna utgår även också hänsyn till Plan- och bygglagens bestämmelser. Genom riktlinjerna skapas transparens genom tydliga spelregler för markanvisningar samt skapa förutsättningar för ett brett utbud av attraktiva boendeformer, lägen och prisnivåer. Vid arbetet med att ta fram de gällande riktlinjerna för markanvisningar har ett stort antal byggherrar inbjudits och medverkat genom gemensam workshop.

Precis som Sverigedemokraterna anger i sin skrivelse initieras markanvisningarna ofta av kommunens eget behov av verksamhetslokalisering eller kommunens planer för ny bebyggelse eller utveckling av befintlig. Kommunen kan då välja mellan tre metoder för markanvisning: anbud, direktanvisning eller markanvisningstävling. Varje område har unika förutsättningar och förvaltningen gör en bedömning från fall till fall vilken markanvisningsmetod som är mest lämplig och när i tid markanvisningen bör genomföras.

Det är möjligt för alla intressenter att inkomma med förfrågan till kommunen om att få förvärva kommunal mark. Kommunen handlägger då ärendet efter de handläggningsrutiner som fastslås i riktlinjerna. Kommunstyrelsen är den som beslutar att en markanvisning ska ske. Innan förvaltningen tar upp ett ärende för beslut utreder förvaltningen om markanvisningen är lämplig samt om marken ska direktanvisas eller om markanvisningen ska ske genom annan metod (anbud eller tävlingsförfarande) som riktar sig till fler intressenter.

Kommunen har från att Riktlinjerna antogs fram tills idag fått in ansökan från tre intressenter som har önskat förvärva kommunal mark för byggnation. Kommunen tecknat markanvisningsavtal med samtliga. Förvaltningen håller på att ta fram detaljplaner på egen mark, till exempel Dalsberg. Den bostadsmark i Dalsbergsområdet som inte säjs direkt till medlemmar i kommunens tomtkö

---

kommer att markanvisas. Markanvisningen kommer annonseras i lämpliga medier och på kommunens hemsida, direktutskick kommer att gå ut till de privata intressenter som har anmält sitt intresse för att vara med vid kommande markanvisningar. Framöver kommer ytterligare detaljplaner framtagna på kommunal mark bli aktuella för markanvisningar.

Med anledning av ovanstående bedömer förvaltningen inte att det för tillfället är rätt tidpunkt för en uppdatering av gällande riktlinjer. Förvaltningen ser att en uppdatering av riktlinjerna först bör ske när fler markanvisningar är genomförda. Erfarenheten från dessa får då ligga till grund för revideringar av riktlinjerna.

### **Yrkande**

Kai Hallgren (SD) yrkar bifall, med instämmande av Torgny Maurer (SD), till Sverigedemokraternas önskemål om att kommunens riktlinjer för markanvisning ska uppdateras.

Ulrika Jeansson (S) yrkar bifall, med instämmande av Hugo Andersson (C), till förvaltningens förslag att riktlinjer för markanvisning inte uppdateras under 2019.

### **Beslutsgång**

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut och ställer dem mot varandra.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Ulrika Jeanssons (S) yrkande att bifalla förvaltningens förslag till beslut att riktlinjerna för markanvisning inte uppdateras under 2019.

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Att riktlinjer för markanvisning inte uppdateras under 2019

### **Reservation**

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Kai Hallgrens yrkande.

-----

---

2019-§ 379

Dnr: KS.2019.0223

## Redovisning hösten 2019 av motioner, e-förslag och medborgarförslag som inte är färdigbehandlade

### Sammanfattning

I kommunallagen 5 kap. 35 § står det ”En motion eller ett medborgarförslag ska om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid.

Fullmäktige får då avskriva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.”

Kommunfullmäktige i Finspångs kommun har beslutat att motioner, medborgarförslag och e-förslag bör beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut senast sex månader från att förslag väcktes, det vill säga, från det datum då förslaget anmäldes till kommunfullmäktige. Två gånger per år ska de förslag som inte beretts färdigt redovisas till kommunfullmäktige.

Den här redovisningen visar status vid sammanställning gjord 2019-09-10, men är uppdaterad efter kommunfullmäktiges sammanträde den 18 september då två medborgarförslag, ett e-förslag och en motion blev färdigbehandlade.

En motion är under pågående beredning och den är mellan 4-6 månader.

Pågående beredningar av medborgarförslag är sju till antal. Tre som är mellan 4-6 månader och fyra stycken som är äldre än 6 månader. Ett av förslagen redovisas i kommunfullmäktige den 30 oktober

Pågående beredningar av e-förslag är två till antal. Båda är äldre än 6 månader.

### Kommunstyrelsens beslut

#### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anteckna informationen till protokollet

-----

---

2019-§ 380

Dnr: KS.2019.0526

## Ekonomisk redovisning - Tertial 2 2019

### Sammanfattning

Befolkningen fortsätter öka vilket ställer krav på investeringar, både i verksamhetslokaler och i bostäder. Befolkningsökningen är i grunden positivt, men de kommande åren kommer det ställas stora krav på såväl finansiering som på organisationens kapacitet. Finspångs vision om att vara 30 000 invånare år 2035 gör detta till en av kommunens stora utmaningar. Den andra stora utmaningen rör ekonomi. Kalkylen för de kommande åren visar på behov av anpassningar av verksamheterna, även om det i dagsläget är osäkert på vilket sätt detta ska ske. Att kombinera tillväxtarbetet med ekonomisk anpassning kommer därför ställa stora krav på en effektiv och innovativ organisation. I detta avseende behöver digitaliseringens möjligheter tas tillvara på ett bättre sätt än vad som hittills skett.

Prognosen i samband med delårsrapporten visar på ett ekonomiskt resultat på -13 miljoner kronor för 2019. Resultatet i augusti var 11 mkr vilket är 21 mkr lägre än vid samma period föregående år, det indikerar att det prognostiserade underskottet för helåret är realistiskt. Verksamheternas underskott i prognosen är -46 mkr. Att resultatet i prognosen trots allt slutar på -13 mkr beror på ökade skatteintäkter, försenade investeringar, förbättrade räntevillkor på kommunens lån och centrala medel som inte har fördelats till sektorerna. I budgeten för 2019 finns effektiviseringar på 40 mkr som inte har kunnat realiserats på så kort tid. En anpassning av budgetramarna på 40 mkr motsvarar en minskning av personalen med 80 heltidstjänster med helårseffekt.

Tre av fem sektorer visar i sina prognoser för året ett underskott. Underskotten finns inom sektorerna utbildning, social omsorg och vård och omsorg. Sektor social omsorg står för den största avvikelser, 8,7 procent högre kostnader än budgeterat. För vård och omsorg är avvikelser 6 procent sektor och sektor utbildning har en avvikelser på 1,7 procent jämfört med budget.

Sektor social omsorg visar i sin prognos ett underskott på 20 mkr. Det är främst köpta platser för placering med stöd av Lagen om stöd och service (LSS) till vissa funktionshindrade och enligt Socialtjänstlagen (SoL) som visar ett underskott på 11,1 mkr. Köpta platser är väsentligt dyrare än de platser som drivs i egen regi. Kommunens egna boende enligt LSS och SoL samt boendestöd enligt SoL har i prognosen ett underskott på 4,7 mkr. Svårigheter finns med en effektiv bemanning, vilket medför höga kostnader för övertid och fyllnadstid. Inom försörjningsstödet ökar antalet ärenden delvis beroende på att individer återgår till försörjningsstöd från projektet extratjänster. Positivt är att kostnader för placering av barn och unga minskar även i år och ger ett överskott 4 mkr.

---

Sektor vård och omsorg redovisar i sin prognos ett underskott på 17,5 mkr, vilket är en ökning av underskottet med 12,9 mkr jämfört med föregående prognos i maj. Den kraftiga förändringen av resultatet beror på ökad volym av biståndsbedömd hemtjänst, delegerade hemsjukvårdsinsatser samt tid för hantering av matdistribution. Ett tidigare statsbidrag för ökad bemanning inom äldreomsorgen har minskat med 5 mkr men enheterna har inte lyckats anpassa organisationen.

Sedan tidigare finns inom ett av de särskilda boendena en högre bemanning på grund av problem med logistiken i befintliga lokaler vilket bidrar till underskottet.

Sektor utbildning redovisar en prognostiserat underskott på 9,4 mkr, en förbättring med 2,7 mkr sedan föregående prognos. Det är inom grundskolans rektorsområden som förbättringen av prognosen återfinns. Grundskolan har svårt att rymma behovet av extraresurser för barn med särskilda behov inom sin resurstilldelning, men för att klara lagens krav har några skolor ökat bemanningen sedan några terminer, vilket genererar underskott i verksamheten. Det finns även några små skolenheter inom grundskolan som har svårt att få resurserna att räcka till med den normala elevpengen för att klara bemanning och ekonomi i balans.

Gymnasiet har problem att klara sin ekonomi med nuvarande låga elevvolym och det programutbud som skolan har, då undervisningsgrupperna blir små, vilket medför höga kostnader per elev. Höga lokalkostnader i nyrenoverade lokaler bidrar till de ekonomiska svårigheterna.

Sektor samhällsbyggnad har en prognos i balans. Fastighetsförvaltningen kommer från årsskiftet att tas över av den nybildade fastighetsavdelning från Vallonbygden. Fastighetsavdelningen är under uppbyggnad och planerar för övertagandet av verksamheten. Måltidsservice och lokalvårdsservice har justerat sin prissättning inför 2019 så att de överensstämmer med de kostnader dessa verksamheter har.

Sjukfrånvaron har ökat något. Det är stor variation mellan och inom verksamheterna i sektorerna. Sektorerna fokuserar på att identifiera och aktivt arbeta med den arbetsrelaterade sjukfrånvaron. Arbetet med en utökad grundbemanning förväntas i förlängningen ge en effekt i minskad sjukfrånvaro.

Bedömningen är att målet Finspångs kommun ska ha ekonomisk kontroll inte kommer att nås. Underskottet i prognosen på 13 mkr och innebär att kommunen inte klarar balanskravet 2019.

Följande mål i strategisk plan bedöms nås under 2019:

- Finspång ska bidra till en hållbar global utveckling

- 
- Det ska finnas ett rikt utbud av kultur-, fritids- och friluftaktiviteter av god kvalitet
  - Finspång ska ha en hållbar social utveckling
  - Finspång ska ha en hållbar ekologisk utveckling
  - Finspång ska vara en trygg kommun att bo och vistas i
  - I kontakt med kommunen och av kommunen finansierad verksamhet ska got service erbjudas

### **Yrkande**

Ulrika Jeansson (S) yrkar, med instämmande av Hugo Andersson (C) på två tillägg:

- att förvaltningen verkställer de framtagna åtgärder som inte kräver särskilt politiskt beslut
- att förvaltningen skyndsamt återkommer till kommunstyrelsen i de olika besparingsåtgärder som kräver särskilt beslut

### **Beslutsgång**

När förhandlingarna är avslutade konstaterar ordföranden att det endast finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Att förvaltningen verkställer de framtagna åtgärder som inte kräver särskilt politiskt beslut
2. Att förvaltningen skyndsamt återkommer till kommunstyrelsen i de olika besparingsåtgärder som kräver särskilt beslut

### **Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige**

1. Att godkänna delårsrapporten tertial 2 2019

### **Protokollsanteckning**

Torgny Maurer (SD) lämnar följande protokollsanteckning:

Sverigedemokraterna har tagit del av tertialrapporten. Kommunens ekonomiska utveckling är onekligen mycket illavarslande och vi drar inte samma slutsats gällande punkten social utveckling, som enligt vår uppfattning borde ha varit gulmarkerad, det vill säga varningsflagg.

-----

---

2019-§ 381

Dnr: KS.2019.0532

## Rapportering investeringar 2019

### Sammanfattning

Enligt kommunens ekonomistyrningsregler ska rapportering av pågående investeringar göras till kommunfullmäktige två gånger per år i samband med tertialbokslutet den 31 augusti och årsbokslutet. Rapporteringen ska innehålla budget, ackumulerat utfall, prognos, kommentar vid avvikelser och beräknat slutdatum.

Förvaltningen överlämnar en ekonomisk sammanställning över *Pågående investeringar vid tertial 2* samt en statusrapportering med kommentarer från sektorerna.

Vid årets ingång fanns pågående investeringsprojekt med en budget på 175 mkr samtidigt som kommunfullmäktige fastställde 2019 års investeringsanslag till 65 mkr; totalt sett 240 mkr. Fram till tertial 2 har flera projekt avslutats, däribland Lillängens förskola där kostnaden slutade på 38 mkr. Projektet återstår att slutredovisa till kommunstyrelsen under hösten. Sektorerna har liksom tidigare år erhållit investeringsmedel för verksamhetsinvesteringar. Bland annat har sektor vård och omsorg avslutat sin investering i nyckelfri hemtjänst, där syftet är att förbättra säkerheten och minska riskerna med nyckelhantering för brukare och personal. Kostnaden slutade på 1,7 mkr.

I samband med delårsbokslutet uppgår pågående investeringar som ännu inte har färdigställts till 181 mkr. Prognosen visar på en kostnadsavvikelse med 1,3 mkr där bland annat projekt "Skateboardpark" och projekt "Anpassning busshållplats Båvervägen och pendlarparkering" förväntas bli dyrare än beräknat. Flera projekt löper under flera år, inom sektor samhällsbyggnad finns investeringsmedel avsatta för exploatering och infrastrukturprojekt som ännu inte är påbörjade eller delvis påbörjade.

### Kommunstyrelsens beslut

#### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

2. Att godkänna rapportering investeringar tertial 2, 2019

-----



---

2019-§ 382

Dnr: KS.2019.0953

## Skattesats 2020

### Sammanfattning

Enligt kommunallagen har kommunstyrelsen att ta ställning till skattesatsen för år 2020 innan oktober månads utgång och kommunfullmäktige har sedan att ta ställning till skattesatsen före november månads utgång.

Förvaltningens förslag är att skattesatsen lämnas oförändrad på 22:15 per skattekrone för 2020.

### Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa den kommunala skattesatsen för 2020 till 22:15 per skattekrone

### Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

-----

---

2019-§ 383

## Informationsärenden

Kommunstyrelsen informeras om följande ärenden:

- a) Information om borgenslån – Ann-Christin Ahl Vallgren informerar om hur borgensåtagande ser ut.
- b) Kommunens styrning och uppföljning av de kommunala bolagen – Anders Axelsson informerar om de kommunala bolagen och kommunstyrelsens roll.
- c) Civilt försvar – Nina Öberg informerar om syftet med civilt försvar och kommunens ansvar.
- d) Företagsbesök – Ulrika Jeansson (S), Hugo Andersson (C) och Inge Jacobsson (M) har varit på besök på Siemens.

## Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet

-----

---

2019-§ 384

## Anmälan av delegationsbeslut

### Sammanfattning

Delegationsbeslut är beslut som kommunstyrelsen överlåtit till delegat att besluta. Besluten i sig kan alltså inte godkännas eller ändras av kommunstyrelsen. De ska dock redovisas. Delegationsbesluten har delgetts kommunstyrelsen genom en lista i möteshandlingar till sammanträdet samt genom dokument i pärm under sammanträdet.

Förlängt borgensåtagande Finspångs Golfklubb  
8250008177 Dnr KS.2019.0969

Beslut om inackorderingsbidrag för gymnasieelev vid  
Vreta Utbildningscentrum LÅ 19/20 Dnr KS.2019.0905

Beslut om inackorderingsbidrag för gymnasieelev vid  
Bråvallagymnasiet LÅ 19/20 Dnr KS.2019.0906

Beslut om inackorderingsbidrag för elev vid Nyköpings  
gymnasium LÅ 19/20 Dnr KS.2019.0924

Inackorderingsbidrag för elev vid Bråvallagymnasiet LÅ  
19/20 Dnr KS.2019.0925

Beslut om inackorderingsbidrag för elev vid Vreta  
utbildningscentrum LÅ 19/20 Dnr KS.2019.0935

Beslut om inackorderingsbidrag för elev vid Facetten i  
Åtvidaberg LÅ 19/20 Dnr KS.2019.0948

Beslut om inackorderingsbidrag vid gymnasial  
utbildning för elev vid Birgittaskolan i Linköping LÅ  
19/20 Dnr KS.2019.0976

Markupplåtelser 2019  
Sergels väg FT 191010-191125 Dnr KS.2018.1048

Markupplåtelser 2019  
Lasarettsvägen Byggbjörn 191014-191018 Dnr  
KS.2018.1048

---

Utökat ansvarsområde Dnr KS.2019.0019

Beslut att inte lämna ut handlingar - e-postkorrespondens  
mellan anställda Dnr KS.2019.0940

Beslut om sekretess vid begäran av uppgifter enligt OSL  
6 kap 4 § - namn och e-postadresser till socialsekreterare  
och familjerättssekreterare Dnr KS.2019.1001

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Att anteckna ovanstående redovisning av beslut som fattats med stöd av delegation till protokollet

-----

---

2019-§ 385

## Delgivningar

### **Sammanfattning**

1. Information om kommunal och andelstal 2020
2. Cirkulär 19:38 från SKL – Budgetpropositionen 2020 och höständringsbudgeten 2019
3. Cirkulär 19:40 från SKL – Budgetförutsättningar 2019-2022
4. Kommunalekonomisk utjämning för kommuner, prel utfall
5. Utjämning av LSS-kostnader mellan kommuner
6. Protokoll CeSam 2019-09-23
7. Protokoll arbetsgivardelegationen 2019-09-17
8. Månadsrapport stiftelseportföljen juli
9. Månadsrapport stiftelseportföljen augusti

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Att anteckna ovanstående cirkulär och skrivelser till protokollet

-----