

Kvalitetsrapport grundskola 20/21

Finspång



Enhet: Storängsskolan

Rektor: Johanna Regnell
Bitr. rektor: Sophie Thornestedt

Innehåll

1. Systematiskt kvalitetsarbete	3
2. Verksamhetens organisation och förutsättningar 20/21	4
3. Analys undervisning och lärande	6
4. Analys extra anpassningar och särskilt stöd	8
5. Analys bedömning och betygsättning	10
6. Analys trygghet och studiero samt åtgärder mot kränkande behandling	12
6. Analys förutsättningar för undervisning och lärande	14
8. Analys styrning och utveckling av verksamheten	15
9. Analys fritidshemmet	17
10. Analys förskoleklass	22
11. Förankring	23



FINSPÅNG

1. Systematiskt kvalitetsarbete

Det systematiska kvalitetsarbetet med utgångspunkt i verksamhetsplanen, utgår från skolverkets utvecklingshjul som modell. Genom att använda olika former av kvalitativ och kvantitativ information, genomförs återkommande nulägesanalyser i syfte att identifiera vilken effekt olika insatser och åtgärder får för barn och elevers måluppfyllelse. Detta genomförs på alla nivåer-klassrum, avdelningar, arbetslag, enhet och sektor.

Varje nivå har ett ansvar för att systematiskt reflektera kring barn och elevers måluppfyllelse med utgångspunkt i den enskilda pedagogens undervisning, därefter arbetslags-och ämneslagsnivå, enhetsnivå och sektors nivå.

Alla mål och aktiviteter skall alltid ha som fokus att sträva mot ett ideal –med elevens kunskapsutveckling i centrum. Verksamhetsplanen beskriver enhetens strategier och aktiviteter. För att säkra att prioriterade områden, strategier och aktiviteter leder till ökad måluppfyllelse, genomförs ett systematiskt kvalitetsarbete.



2. Verksamhetens organisation och förutsättningar 20/21

Storängsskolan ligger i tätortens östra sida med närhet till både skog och friluftsliv. På skolan går det 430 elever från förskoleklass upp till åk 5 (309 elever i åk F-3 och 121 elever i åk 4–5), varav 50% av eleverna på skolan är flickor. De flesta eleverna kommer från Finspångs tätort, inom upptagningsområdet, och en mycket liten andel elever kommer från landsbygden och åker skolskjuts till skolan. Nära hälften av eleverna har utländsk bakgrund och ett annat modersmål än svenska, det talas över 40 språk och dialekter på skolan. Nästan en tiondel av eleverna är asylsökande. Under läsåret meddelade Migrationsverket att deras asylboenden i Finspångs kommun läggs ner vilket fick till följd att de asylsökande eleverna fick beskedet om flytt från kommunen och skolan.

Verksamheten är fördelad i fyra arbetslag (fritidshem, förskoleklass, åk 1–3 och åk 4–5) som träffas 1,5 h varje vecka. Respektive lag leds av två arbetslagsledare. Utöver arbetslagen bildar även varje årskurs ett årskurslag. Respektive årskurslag leds av en årskurslagsledare som tillsammans med rektor och biträdande rektorer bildar skolans ledningsgrupp. Ledningsgruppen träffas 1,5 h varannan vecka för att diskutera verksamhetsnära och strategiska frågor. En dag i veckan har 1,5–2 h ägnats åt kollegiala träffar, dessa har skett i arbetslag, ämneslag, spårträffar eller föredrag för hela personalen. Personalen i förskoleklass har även deltagit på 6 nätverksträffar och 1–5 på 9 sektors gemensamma träffar.

Årskurslagen är fördelade enligt tabellen nedan:

A-spår	B- spår	C-spår	D-spår	Övriga resurser:
FSK A 21 elever 1 förskollärare 1 fritidspersonal 1 elevassistent	FSK B 18 elever 1 förskollärare 1 fritidspersonal	FSK C 18 elever 1 förskollärare 1 fritidspersonal	FSK D 19 elever 1 förskollärare 1 fritidspersonal	1 spec./resurslärare åk F-2 1 språkpedagog
1A 20 elever 1 lärare 1 fritidspersonal	1B 21 elever 1 lärare 2 fritidspersonal	1C 21 elever 2 lärare 1 elevassistent		1 SVA-lärare åk 1
2A 23 elever 1 lärare 1 fritidspersonal	2B 22 elever 1 lärare 1 fritidspersonal	2C 19 elever 1 lärare 1 fritidspersonal	2D 21 elever 1 lärare 1 fritidspersonal	1 SVA-lärare åk 2–3 1 spec./resurslärare åk 2–3
3A 26 elever 1 lärare 1 elevassistent	3B 23 elever 2 lärare 1 fritidspersonal	3C 21 elever 2 lärare 1 elevassistent	3D 16 elever 1 lärare 1 fritidspersonal	
4A 19 elever 2 lärare (mentor)	4B 23 elever 2 lärare (mentor)	4C 24 elever 2 lärare (mentor)		1 SVA-lärare till åk 4-5 0,5 speciallärare åk 4–5 4,5 elevassistenter åk 4–5



FINSPÅNG

5A 18 elever 2 lärare (mentor)	5B 20 elever 2 lärare (mentor)	5C 17 elever 2 lärare (mentor)		Övriga lärare: 1 idrott och hälsa åk 3–5 2 slöjdlärare 1 musiklärare 1st bildlärare 1st engelskalärare
---	---	---	--	--

Av ovanstående lärare har 77% lärarlegitimation, av dessa undervisar 3 pedagoger i annat än de har behörighet i. På lågstadiet är arbetet organiserat i ett klasslärarsystem där en eller två pedagoger ansvarar för i princip all undervisning i mentorsgruppen. På mellanstadiet delar två lärare på mentorskapet i klasserna och arbetar som ämneslärare i flera klasser och ibland i båda årskurserna.

Vi ser både för- och nackdelar med ämneslärarsystemet på mellanstadiet där en utmaning är övergången mellan åk 3 och 4 då kraven ökar samt att eleverna i årskurs 4–5 möter fler lärare under sin skoldag. För att kvalitetssäkra övergången arbetar vi med överlämningsamtal utifrån en gemensam framtagna rutin, där samtliga mentorer och blivande mentorer samt delar av elevhälsan deltar. I slutet av läsåret besöker blivande elever i åk 4 mellanstadiet i syfte att få en tryggare övergång, de ges då tillfälle att träffa blivande lärare, få kännedom om de nya lokalerna och får testa på att ha en lektion i no-salen.

Samverkan med hemmen sker genom bland annat utvecklingssamtal. Utvecklingssamtalen sker en gång under tidig hösttermin och en gång under tidig vårtermin. Mentorerna ansvarar för både upplägg och genomförande av samtalen där elevens måluppfyllelse och progression presenteras och nya mål sätts upp i samråd med både elev och vårdnadshavare. Under höstterminen erbjuds utvecklingssamtal på plats eller genom telefonsamtal. Till följd av ökat smittläge genomfördes vårterminens utvecklingssamtal över telefon eller videolänk. Vid behov används tolktjänst via telefon under utvecklingssamtalen. Mentorerna skickar vecko- eller månadsbrev med information om skolarbete, utflykter läxor och prov. Två gånger per termin träffas skolans skolråd, där också rektor och biträdande rektorer deltar och samverkar i olika frågor i syfte att utveckla skolan tillsammans. Till följd av covid19 har skolrådet genomförts via Teams under läsåret/. Till följd av pandemin har skolan avrått vårdnadshavare att besöka skolan, något vi annars ser som något positivt och uppmuntrar.

Storängsskolans elevstöd består av rektor, biträdande rektor (F-2) 100%, biträdande rektor (3–5) 100%, specialpedagog (F-2) 100%, specialpedagog (3–5) 100%, kurator 100% och skolsköterska 100% som träffas regelbundet varje vecka för att samarbeta runt lärande och hälsa. Utöver detta har enheten även 80% speciallärare (F-2), 100% speciallärare (2–3) och 100% speciallärare (4–5). Dessa speciallärare fungerar som länk till elevhälsoteamet via uppföljningar med respektive specialpedagog.

Eleverna får huvuddelen av sin undervisning i skolans lokaler, med undantag av simundervisning som sker på Arena Grosvad som ligger på promenadavstånd från skolan. På Arena Grosvad finns bland annat fotbollsplaner, simhall, bandyplan, skidspår, löparspår och friidrottsanläggning. Detta bidrar till att vi, när det inte är pandemi, kan erbjuda eleverna allsidiga aktiviteter i idrott och hälsa inom närområdet. Även fritidshemmet besöker sportanläggningen under hela läsåret, då de bland annat hyr skridskohallen.

På skolan finns även två små obemannade skolbibliotek, ett för lågstadieleverna och ett för mellanstadieleverna.

3. Analys undervisning och lärande

Strategier

Utveckla undervisningen och ledarskapet i klassrummet

Under höstterminen jobbade vi färdigt med vår bokcirkel och de kollegiala samtalen kring litteraturen "Ledarskapet i klassrummet". Förstelärarna har planerat och lett arbetet framåt i arbetslagen. På mellanstadiet var diskussionerna många och mycket givande, men i arbetslaget med de lägre åldrarna var det svårare att få i gång diskussionerna ordentligt. Tanken var att detta arbete skulle följas upp av klassrums auskultationer utifrån givna ramar, men tyvärr gick detta inte att genomföra på grund av pandemin och den smittorisk som besök skulle kunna föra med sig. Detta har vi för avsikt att ta med i nästkommande verksamhetsplan.

Stimulans och utmaningar är ett område där vårt resultat sjunkit sen föregående år. I enkätsvaren framgår att personalen upplever att de haft mindre möjligheter att hitta utmaningar för sina elever under detta läsår, än under föregående år. Det finns mycket material på olika nivåer och i olika ämnen, men lärarna upplever att det tar mycket tid i anspråk till att hitta och sammanställa individanpassat material. Lärarna upplever även att det finns en stor kunskapsspridning bland eleverna och att tiden känns knapp för att hinna med att individualisera för alla elever. Även i vårdnadshavares enkät svar har nöjdheten inom samtliga områden gällande stimulans sjunkit, men där resultatet ligger på en god nivå. En anledning till det sjunkande resultatet kan också vara pandemin, där skolans under olika perioder haft en hög andel frånvaro i personalgruppen vilket medfört att personalen fått jobba hårdare för att hålla uppe verksamheten. Därmed har också kvalitén på utförandet sjunkit då krafterna sinat. Eleverna upplever däremot att de kan få svårare uppgifter om de vill och att de i hög utsträckning (8,5 av 10) upplever att det finns tillgång till extrauppgifter när man är klar.

Under nästkommande läsår har vi 5st nyrekryterade förstelärare som kommer fortsätta att driva skolans utveckling mot ökad undervisningskvalitet, där vi också kommer jobba vidare med att hitta vägar för en mer stimulerande och utmanande undervisning i alla klassrum.

Utöka elevers delaktighet och inflytande i undervisningen

Storängsskolans elever upplever den högsta delaktigheten på tre år. Från föregående läsår har vi ökat 0,8 enheter inom området delaktighet och elevinflytande och eleverna upplever nu i hög grad (7,2 av 10) att de får vara med och påverka på vilket sätt de ska arbeta. Under läsåret har vi fortsatt att arbeta med att synliggöra lärandet med lektionens mål samt listan på tavlan med punkter att göra under lektionen. Elevgruppens behov, ålder och mognad avgör också i vilken grad och på vilket sätt de får inflytande över på vilket sätt vi ska arbeta. Oftast planerar läraren några olika alternativ på inlärningsätt som sedan eleverna får välja mellan, vilket uppskattas bland skolans elever, Dessa alternativ innehåller oftast något analogt, något digitalt och eventuellt något kreativt. Det innebär att det finns något för olika inlärningsstilar.

Under läsåret hade vi en ambition att samtlig personal skulle genomgå fortbildning i Skolverkets modul "Delaktighet och inflytande i undervisningen", under APT-träffar. Ganska snart förstod vi att vi tagit oss vatten över huvudet och att det skulle bli svårt att hinna genomföra modulen på ett kvalitativt sätt då vi även hade fler andra fortbildningar inplanerade. Vi bestämde oss för att skjuta fram utbildningen.



Utveckla undervisningen med digitalisering som hävstång till ökad kunskap

I verksamhetsplanen skrev vi fram att varje undervisande lärare skulle använda minst ett Classroom och något digitalt läromedel eller app. tillsammans med sina elever. Samtliga klasser har nu upprättat detta och jobbar med digitaliserade inslag i undervisningen. Under nästkommande läsår kommer vi arbeta vidare på inslagen väg.

4. Analys extra anpassningar och särskilt stöd

Med strategin att utveckla ökad kunskap kring anpassningar och särskilt stöd så har vi arbetat med följande aktiviteter.

- Fortbildning- vad är extra anpassningar och/eller särskilt stöd och hur det ska dokumenteras och utvärderas på individ och grupp nivå.
- Tydliggöra utredningsgången och implementera den.

För att möta elevers behov av extra anpassningar är målet att Storängsskolan blir en skola där personalen utvecklar en skolmiljö och pedagogik för alla elever genom att arbeta med generella anpassningar gruppvis. Dessa gemensamma anpassningar på grupp nivå är av övergripande struktur, årskurs F-5. Några exempel är bildstöd med hjälp av programmet Widgit online, lektionsuppstart, lektionsavslut, genomgångar, inläsningstjänst och utveckling av våra lärmiljöer.

Gällande arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd har Storängsskolan vidtagit flera åtgärder under läsåret 19/20 och 20/21, för att öka kompetensen och tillgängligheten inom området. Nedan följer några exempel:

- "SOS-lådor", eller lådor med ett startutbud av kompensatoriska hjälpmedel/plock-material har införskaffats och finns tillgängliga i alla klasser.
- Storängsskolan arbetar som pilotskola i ett projekt rörande tillgänglig lärmiljö. Som en följd av detta har en grupp skapats som har och kommer fortsätta arbeta mot nytänkande tillgängliga lärmiljöer på skolan. Till läsåret 21/22 utökas gruppen med en specialpedagog och en speciallärare.
- Ledningsgruppen har haft ett arbete med förslag på lektionsstart och avslut.
- Personal har utvecklats i bildstödsprogrammet Widgit online.
- CBEH anordnade en föreläsning där Källbrinksskolan presenterade sina framgångsfaktorer och arbetssätt som berör extra anpassningar.
- Elevassistenterna har deltagit vid nätverksträffar i syfte att fördjupa sina kunskaper inom NPF.
- Storängsskolans specialpedagoger har haft en studiedag med fortbildning för samtlig personal inom extra anpassningar och särskilt stöd. Arbetet som etablerades vid studiedagen kommer fortsätta i olika former under läsåret 21/22.

Vad gäller anpassningar efter elevernas behov visar enkäten att eleverna upplever att de får extra hjälp eller extra undervisning av lärarna om de behöver det. Elevernas uppfattningar i frågan skiljer sig från personalen som upplever att de har svårt att få förutsättningar att hjälpa eleverna som är i behov av extra hjälp.

Personalen upplever också att de har svårt att anpassa undervisningen efter elevernas olika förutsättningar men att de ändå är bra på att hitta alternativa arbetssätt för elever som har svårt att nå kunskapskraven. Under läsåret ht 21-vt 22 kommer Storängsskolans lärare genomgå en fortbildning, Tillgängligt lärande med digitala verktyg.



FINSPÅNG

Denna fortbildning ger lärarna verktyg för att skapa en mer tillgänglig lärmiljö i klassrummet och använda digitala verktyg som stöd i lärandet. Lärarna får också fortbildning i pedagogiken att skriva och läsa med digitala hjälpmedel.

Gällande elever i behov av särskilt stöd visar enkäten att personal anser att skolan upprättar åtgärdsprogram för de elever som ska få särskilt stöd samt att personal ger särskilt stöd så långt som möjligt inom den elevgrupp eleven normalt sett tillhör. Personal har önskemål att utredningen som ligger bakom det särskilda stödet ska ske inom kortare tid på skolan. Det kommer vi att lyckas med då en av våra specialpedagoger nu kommer att arbeta 100% i stället för 60%. Vi har också utökat med en speciallärare på 100% till åk 4 och åk 5.



5. Analys bedömning och betygsättning

Med syftet att öka kunskapsresultaten för våra elever så har vi arbetat med följande strategier.

- Säkra en likvärdig bedömning.
- Systematiskt kvalitetsarbete kring kunskapsresultat.
- Utveckla undervisningen och ledarskapet i klassrummet.

Förstelärarna har ansvarat för att genomföra aktiviteter för att utveckla verksamheten med hjälp av kollegialt lärande. Lärarna har arbetat med kollegialt lärande kring sambedömning och då varit indelade i grupper från årskurs ett till åk fem. Lärarna har också arbetat med kollegialt lärande i likvärdig bedömning på Storängsskolans ämnesträffar. Lärarna har också getts möjligheter att diskutera och samarbeta med lärare från hela Finspångs kommun inom området betyg och bedömning.

Under läsåret har specialpedagogerna tagit fram rutiner kring insamling, uppföljning och analys kring kunskapsresultat. Det har resulterat i ett årshjul för till exempel hitta matematiken och bedömningsstöd.

Det har varit ett större kunskapsfokus under EHM-träffarna. Vi har använt oss av Skolverkets språk för bedömning av eleverna och frångått mer och mer att prata om färger. Nu kommer Schoolsofts bedömningsportal och den lyfter både Skolverkets termer samt färger vilket gynnar vårt arbete.

Skolans lärare har arbetat med kollegiala fokussamtal i arbetslagen utifrån litteraturen "Ledarskapet i klassrummet". Denna litteratur är nu avklarad och till höstens fokussamtal kommer vi att fortsätta inom området ledarskap i klassrummet. Det kommer att bli förstelärarnas uppgift vid terminsstart att planera detta arbete så att vi håller i utvecklingen av ledarskapet i klassrummet. Fokus är då hur lärare kan bedöma elevers kunskaper på olika sätt. Förstelärarna kommer att genomföra auskultationer vid lär tillfällen utifrån givna riktlinjer. Detta arbete har vi valt att pausa ett år pga. av pandemin. Bitr. rektor och rektor genomförde besök under höstterminen. Lärarna kommer att utveckla undervisningen genom att fortbildas i det pedagogiska användandet av iPads resp. Chroombook för att använda dem i större utsträckning sin undervisning. De nya kursplanerna kommer implementeras under vårterminen.

Detta läsår har eleverna i förskoleklass genomfört hitta språket och hitta matematiken. Skolverket tog bort kravet från åk ett att genomföra bedömningsstödet vilket gjorde att vi valde att göra detta valbart för våra lärare i åk 1. Lärarna valde att genomföra bedömningsstödet på höstterminen. De nationella proven i åk tre genomfördes.



FINSPÅNG

Under läsåret har ökad måluppfyllelse varit ett prioriterat mål och under kommande läsår fortsätter vi det arbetet genom att fortsätta och förstärka kunskaperna inom våra strategier;

- Säkra en likvärdig bedömning.
- Systematiskt kvalitetsarbete kring kunskapsresultat.
- Utveckla undervisningen och ledarskapet i klassrummet.

Enkäten visar att personalen skattat att vi har utvecklats i positiv riktning, att lärarna i större utsträckning upplever att det är tydligt på skolan hur bedömningen av elevernas kunskapsresultat ska gå till, och att lärarna i större utsträckning känner att de får det stöd som de behöver för att göra likvärdiga bedömningar av elevernas kunskapsresultat.



FINSPÅNG

6. Analys trygghet och studiero samt åtgärder mot kränkande behandling

Skapa förutsättningar för ökad studiero i klassrummen

Under läsåret har vi fortsatt arbetat för att skapa förutsättningar för ökad studiero. Vi jobbar aktivt med synligt lärande, olika anpassningar i lärmiljön såsom väl genomtänkta klassplaceringar, olika individanpassningar, bildstöd, skärmar för att skapa rum i rummet eller bordsskärmar runt sin egen arbetsplats med mera. Vi försöker också jobba i mindre grupper, men där brist på lokalutrymme är en utmaning. Eleverna upplever att de haft bättre studiero i år (6,4 av 10), än vad de hade under föregående läsår (5,8 av 10). De upplever dock att det är fler barn i år som stör ordningen i klassrummet. Även vårdnadshavarnas nöjdhet har minskat i jämförelse med föregående år.

Nära hälften av de vårdnadshavare som svarat på enkäten uppger att deras barn berättar att de ofta har svårt att koncentrera sig i klassrummet för att det är så hög ljudnivå och enbart 5,4 av 10 upplever att deras barn har studiero under lektionerna. Personalen upplever att det oftast är god studiero under lektionerna (6,8 av 10) men att en stor del av deras undervisningstid går till att upprätthålla ordning i klassrummet, vilket resultatet försämrats i med 0,2 enheter. Enligt pedagogerna beror det oftast på att det sker konflikter ute på rasterna och då främst lunchrasterna. Det är också under lunchrasterna som vi haft svårast med att få ihop ett rastvärdsschema. Det har inte heller funnits några organiserade och styrda rastaktiviteter på skolgården under denna tid. Eleverna tar ofta med sig konflikterna in i klassrummet och tid tas från undervisningen till att lösa dessa.

För att komma till rätta med detta föreslår personalgruppen att vi upprättar ett "mobbingteam" som kan hjälpa till vid behov samt arbeta med att upprätta förebyggande aktiviteter för att motverka konflikter och främja trygga kamratrelationer. Detta är ett område som skolans trivsel- och trygghetsgrupp kommer arbeta vidare med under nästkommande läsår.

Till nästa läsår behöver vi även förstärka antal rastvärdar ute på samtliga raster. Vi behöver även skapa rastzoner som tydligt behöver framgå på rastvärdsschemat redan från start för samtliga anställda. Rastzoner beskriver vilket område som rastvärden förväntas rastvärda på. Vi har uppmärksammat att det inte enbart räcker med zonerna "fram- och baksida". Fritidshemmet kommer också aktivt arbeta vidare med att utveckla skolans rastaktiviteter som också varit en aktivitet under detta läsår. Mer om detta finns att läsa under punkt 9 "analys av fritidshemmet".

Ordningsregler för trygghet och studiero

En förutsättning för att skapa trygghet och studiero är att det finns upprättade och implementerade ordningsregler på skolan. I enkäten framgår det att resultatet sjunkit på detta område. Det är färre personal som är förtrogen med de upprättade reglerna i år i jämförelse med föregående läsår. Detta tyder på att reglerna inte har följts upp och utvärderats i tillräcklig utsträckning. Föregående läsår var de alltid med som en stående punkt på elevråden och inför elevrådet fick klassråden frågeställningar att diskutera kopplade till skolans prioriterade områden samt ordningsregler. På grund av Covid-19 och smittorisken fick vi ställa in elevrådet under större delen av läsåret, vilket kan ha haft en påverkan på resultatet. Det är av stor vikt att ordningsreglerna finns med som en stående punkt under klassråden så de hålls levande och aktiva i vardagen.



FINSPÅNG

Som ett resultat av detta upplever också eleverna att det är få elever som följer skolans ordningsregler (5,6 av 10) vilket även skolans personal ser (5,2 av 10 i jämförelse med föregående läsår 6,6 av 10). Eleverna upplever dock att lärarna ser till att ordningsreglerna följs (8,0 av 10) en ökning med 0,7 enheter. Detta indikerar på att vi är duktigare på att synliggöra vårt agerande gentemot eleverna, men enligt resultatet av enkäten behöver vi uppträda mer enligt när det gäller att upprätthålla skolans ordningsregler.

Förhindra kränkningar

Inom området förhindra kränkningar har vårt resultat förbättrats inom samtliga delar, enligt elevernas- och vårdnadshavarnas enkätsvar. Vårdnadshavarna upplever att skolan arbetar aktivt med att förhindra kränkande behandling. Resultat har ökat från 7,6 av 10 till 8,2 av 10. Detta är ett resultat av vårt aktiva arbete med vårdnadshavarkontakter och alla de elevhälsokonferenser vi haft under läsåret, både för att arbeta proaktivt och förebyggande, men också där vi arbetat i åtgärdande syfte. När läsåret började fick all personal genomgå en noggrann utbildning kring rutiner för upprättande av incidentrapporter som representant från centrala barn och elevhälsan genomförde. Vår kurator har även i uppdrag att följa upp de incidentrapporter som kommer in och detta finns med som stående punkt under varje vecka då EHT träffas. Vi behöver mer noggrant arbeta fram rutiner hur vi dokumenterar och följer upp insatser och åtgärder kring de elever som utsätter andra elever för kränkningar. Det dokumentationssystem som kommunen upprättat stödjer det lagkrav som finns kring dokumentation för den som blir utsatt, men inte för den som utövar kränkningen.

Trygghet

I det stora hela har elever och vårdnadshavare inte varit så trygga under de senaste tre åren, som de är nu. Eleverna uppger i enkäten att de är trygga (8,0 av 10) och även vårdnadshavare anger att deras barn är trygga i skolan (7,4 av 10). Andel elever som man är rädd för har minskat, medan andel personal som man är rädd för har ökat något. Dock är personal mer kritiska till tryggheten på skolan. Endast 6,5 av 10 har svarat att det är en trygg miljö för eleverna på skolan, vilket är en minskning med 0,4 enheter från föregående år. Vår analys är att eleverna är trygga och de har goda förutsättningar till studiero i klassrummen, dock sker det en del konflikter i de mer friare situationerna, i korridorer, på rasterna och mellan övergångar. För att komma till rätta med det ordningsstörande beteendet behöver vi jobba ännu mer aktivt med ordningsregler och all personal behöver agera enligt gällande tillsägelser och agerande om man blir uppmärksam på att någon inte följer de uppsatta reglerna.

För att försöka skapa klarhet i detta skulle elevhälsoteamet upprätta och implementera en åtgärdstrappa enligt verksamhetsplanen. Åtgärdstrappan fick i stället namnet "åtgärdslista" och beskriver steg för steg vilken åtgärd som sätts in om en elev bryter mot skolans ordningsregler. Skolans elevhälsoteam har under året upprättat en sådan tillsammans med samverkansteamet från centrala barn och elevhälsan. Av olika anledningar blev aldrig åtgärdslistan implementerad, utan är något som kommer prioriteras i samband med det nya läsårets start och som kommer skrivas med i nya verksamhetsplanen.

6. Analys förutsättningar för undervisning och lärande

Undervisning och lärande är kärnverksamheten på Storängsskolan. Vi ser att lärandet sker under hela skoldagen och fortsätter även på fritiden på olika sätt. Med det synsättet så genomsyrar, undervisning och lärande, samtliga avsnitt i kvalitetsrapporten. Här har vi valt ut ett axplock och försöker er att undvika upprepningar från de andra avsnitten.

Vi arbetar för en inkluderande lärmiljö där elever och personal samverkar och gynnas i lärande och trivsel i miljön. Miljön inkluderar hela skolan, inne och ute. De generella anpassningarna som vi under året arbetat med är en framgångsfaktor för att eleverna ska kunna till godo se sig utbildningen och utvecklas så långt som möjligt. Vi vill göra undervisningen tillgänglig för alla genom att arbeta med språkutvecklande arbetssätt i samtliga ämnen. Under året har vi valt att utbilda handledare i STL och med en målsättning att fortbilda pedagogisk personal. Nu kommer vi i stället arbeta med Tillgängligt lärande med digitala verktyg som storsatsning i fortbildning. STL kommer vi att ta vid året därpå.

Strategier

- Utveckla anpassade och inkluderande lärmiljöer
- Utveckla ett språkutvecklande arbetssätt

Aktiviteter kopplade till strategierna:

- Fortsatt arbete med projektet lärmiljöer genom att arbeta fram konkreta mål att följas upp till exempel avskalade lärmiljöer.
- Ta vara på och iordningsställa samtliga grupprum till fungerande lärmiljöer.
- Öka användningen av digitala verktyg i undervisningen (Inläsningstjänst, Pollyglutt, Widget Online, ordbehandlingsprogram mm)
- Fortbildning inom cirkelmodellen med utveckling och användning av begreppsordlistor

Att synliggöra lärandet för elever och vårdnadshavare är ett utvecklingsområde och här har vi de lägsta enkätresultaten på tre år. I år hade vi inte med strategier för detta och det kommer vi att plocka tillbaka till kommande termin. Vi har haft digitala alt. telefonsamtal som utvecklingssamtal och det kan vara en faktor som också påverkar resultatet. Vi behöver arbeta med aktiviteter för lärarna att i större utsträckning ska informera sina elever om vilka mål som utbildningen har och att elever och vårdnadshavare får information om vad som krävs för att eleven ska nå kunskapskraven. Aktiviteterna som kan höja resultaten är att rikta hembreven med ett större fokus på ämnesområden och vilka förmågor och kunskapskrav som vi mäter. Positivt är att vi har mycket högt resultat att eleverna beskriver att lärarna förklarar vad eleverna ska göra så att de förstår.

Vi arbetar i hög grad med grundläggande värden på skolan genom att prata om jämställdhet mellan könen och de mänskliga rättigheterna. Eleverna anser att vi i större utsträckning att kamraterna respekterar varandras olikheter och att lärare ger pojkar och flickor samma förutsättningar. Vårdnadshavare anser också i större utsträckning att elever och personal bemöter varandra med respekt. Likabehandlingsplanen behöver implementeras bland personal och synlighetsgöras för vårdnadshavare.

8. Analys styrning och utveckling av verksamheten

Ökad andel digitaliserade inslag i såväl undervisning som konferenser

Detta har varit ett av våra lokala prioriterade mål under verksamhetsåret. Vi ser att digitala verktyg är en hävstång till lärande och som ett redskap för att ge eleverna likvärdiga förutsättningar till kunskap. Under verksamhetsåret 19/20 fortbildades personalen i olika program, appar och programmering och under verksamhetsåret 20/21 var målsättningen att eleverna kommer att få arbeta mer digitalt i sin undervisning. För att uppnå Ökade andel digitaliserade inslag i såväl undervisning som konferenser arbetade vi med följande strategier.

- Att utveckla undervisningen med digitalisering som hävstång till ökad kunskap

All pedagogisk personal gick fortbildning i Classroom och programmering vid ht-20 start. Varje undervisande lärare använder nu minst ett Classroom och något digitalt läromedel/app tillsammans med sina elever och arbetar med programmering enligt läroplanen. Alla dagordningar, protokoll och inbjudningar sker numera digitalt. Även konferenser är digitala.

- Att ta vara på digitaliseringens möjligheter före, under och i dokumentation av konferenser

Verksamhetsåret 21/22 kommer fortsätta med digitalisering i såväl undervisning som konferenser. Nytt för året blir SchoolSoft som kommer att vara vårt dokumentationssystem av elevernas kunskaper samt ett kommunikationsverktyg för att nå vårdnadshavare och elever. Att utveckla pedagogiken ytterligare och ta del av digitaliseringens möjligheter fortsätter med fortbildningar inom området med Skolverkets modul Leda och lära i tekniktäta klassrum.

- Elevhälsa

Elevhälsan styrs av den lokala elevhälsoplanen som har används under ett och ett halvt år och revideras årligen. Elevhälsoplanen ger Storängsskolan stöd i systematiskt elevhälsoarbete. Denna handlar om att systematiskt följa upp, utvärdera och vidareutveckla skolans förmåga att möta alla elever. Att förbättra förutsättningarna för elevernas lärande, trygghet och hälsa så att alla elever ges möjlighet att nå sin högsta potential. Elevhälsoplanen är implementerad på bland personalen på skolan och den ligger också till grund för att elevhälsoarbetet utförs på ett likvärdigt sätt, både i skolan och på fritidshem, för alla elever. I enkäten har elever, personal och vårdnadshavare svarat för ett positiv utveckling inom elevhälsans arbete med till exempel att elevhälsoarbetet är tillräckligt utifrån barnets behov, att elevhälsan frågar eleverna hur de har det, att personalen kan få råd och stöd för att stödja eleverna i dess utmaningar och att elevhälsan finns i beredskap för att hantera situationer som behöver elevhälsans kompetens.

Elevhälsoteamet kommer att utökas med två speciallärare. Deras fokusområde kommer att vara att följa upp och utreda frånvaro. Inom detta område har vi under vårterminen fått hjälp av CBEH eftersom frånvaron har varit hög och många ärenden att följa upp. Vi arbetar intensivt med att följa upp frånvaro vilket gör att där vi går in med insatser så ökar närvaron. Framgångsfaktorer är att öppenmottagning, Elevhälsomöten, EHS och Samverkansteam har givna agendor som är kända av skolans personal. Under året deltog elevhälsan många elevhälsokonferenser. Elevhälsomöten har genomfört var femte vecka med personal, elevhälsoteam och bitr. rektor/rector. Där har elevernas kunskapsutveckling getts större utrymme vilket syns i enkäten med skolans personal som gett ett



FINSPÅNG

högre resultat i att rektor/bitr. rektor ser till att utvärdering av elevernas resultat ligger till grund för utbildningen. Även att rektor/bitr. rektor ser till att uppföljningar av personalens arbete leder till relevanta förändringar i arbetssätt. Det som vi behöver utveckla är att rektor/bitr. rektor i högre grad ser till att arbetssätt förändras om elever inte uppnår kunskapskraven. Det sistnämnda kommer att vara ett område som vi i elevhälsan diskuterar på samverkansteam, EHS och ledningsgrupp.

- Rutiner

Under året som gått har vi fortsatt att upprätta rutiner eller justera de som redan finns. Vi har en gemensam mapp på Google drive där vi samlar rutinerna för att det ska vara lättåtkomliga för alla. Enligt enkätresultatet behöver skolan tydliggöra sina rutiner för att handleda nyanställda lärare till arbetet. I början av höstterminen kommer vi samla alla mentorer till de de nyanställda lärarna och tillsammans lägga upp en genomförande plan där även uppföljning med rektor/biträdande rektor ska planeras. Mentorerna (de som inte är förstelärare) har även fått tid i sin tjänstefördelning till detta uppdrag som ett led att ge dem goda förutsättningar till uppdraget. I enkäten fick vi även ett lågt resultat vad gäller att introducera nyanställda lärare till arbetet. Där finns det en tydlig introduktionsplan, vilket kommunen, upprättat. Förra året genomförde vi detta med de nyanställda lärarna vilket var väldigt bra och uppskattat. Här ser vi att vi behöver förtydliga ut till hela personalgruppen hur vi i skolleningen arbetar med detta.

- Pedagogiskt ledarskap

Av enkätsvaren framgår det att rektors pedagogiska ledarskap mer eller mindre stått still under läsåret, men där resultatet ligger på en god nivå. I verksamhetsplanen hade vi som mål att komma ut mer på verksamhetsbesök i klassrummen, men tyvärr satta pandemin stopp för detta. I personalens utvärderingar framgår det att de anser att rektor tar ansvar för det pedagogiska arbetet och då främst genom EHM då mål och måluppfyllelse diskuteras. Vi ska fortsätta arbeta på inslagen väg och ytterligare befästa de rutiner vi satt upp i den lokala elevhälsoplanen. Till nästa läsår får vi hoppas att pandemin inte sätter stopp för besöken ute i verksamheten. Dessa är viktiga för utvecklingen av utbildningen och något som personalen efterfrågar.

Inför nästkommande läsår behöver vi förbättra vårt arbete med att följa upp/ påminna om aktiviteterna i verksamhetsplanen för att säkerställa att de hålls aktiva och levande i verksamheten, tex genom att ha detta med som en stadig punkt under varje APT.



9. Analys fritidshemmet

Samtliga fritidshemsavdelningar har egna lokaler på skolan och verksamheten planeras och följs upp av två ordinarie personal på respektive avdelning, varav tre är behöriga fritidspedagoger. På respektive avdelning arbetar även elevassistenter och övrig resurspersonal. Fritidshemmets personal jobbar som resurstöd i skolan, där stödet kan riktas till enskilda elever eller på gruppnivå. Storängsskolans fritidshem håller öppet kl. 06.00 – 18.00 varje dag. Alla F-2 avdelningar öppnar kl. 6.00 och erbjuder frukost i skolans matsal som har ett eget tillagningskök. Även lunch och mellanmål serveras i skolans matsal för alla elever på fritidshemmet.

Fritidshemmet är en del av skolväsendet och verksamheten regleras i skollagen kap 1–6 och fritidshemmet regleras särskilt i kapitel 14. Fritidshemmets syfte är att komplettera utbildningen i skolan och läroplanen är fritidshemmets viktigaste styrdokument, vid sidan av skollagen.

Att förena god omsorg och pedagogisk verksamhet är en av hörnstenarna i fritidshemmets pedagogik. Det pedagogiska arbetet utgår mer från elevernas intressen och erfarenheter än från ett i förväg planerat innehåll. Därtill lägger vi stor vikt vid att eleverna ges deltagande i sociala och meningsfulla sammanhang i syfte att främja elevernas allsidiga lärande och utveckling. I fritidshemmet får eleverna hos oss öva sin sociala förmåga, samverka med andra och vara en del av en verksamhet som främjar delaktighet, inflytande och ansvar. Fritidspedagogiken bygger på ett grupporienterat arbetssätt där relationer elever emellan och mellan elever och vuxna är viktiga redskap för att stödja och stimulera eleverna i deras förståelse av omvärlden. Den har ett särskilt fokus på identitetsutveckling och social kompetensutveckling. Trygghet, social gemenskap och lärandemiljön både inom- och utomhus är en viktig del av verksamheten.

När vi arbetar med fritidshemmets systematiska kvalitetsarbete utgår vi från vårt uppdrag i läroplanen (Lgr11) samt Skolverkets allmänna råd för fritidshem som beskriver hur delar av fritidshemmets uppdrag kan hanteras utifrån bestämmelser i skollagen. I de allmänna råden ingår följande delar: Förutsättningar för arbetet i fritidshemmet, Rektors pedagogiska ledarskap, Lärande i fritidshemmet och Samverkan med hemmet.

- Förutsättningar för arbetet i fritidshemmet

I skollagen framkommer att eleverna ska kunna erbjudas en god miljö och att det ska finnas de lokaler och den utrustning som behövs för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas. Vidare lyfts lokalernas storlek som utformning, faktorer såsom luft, ljud, och ljus fram som viktiga faktorer för att personalen i fritidshemmet ska kunna bedriva en god pedagogisk verksamhet i en säker och hälsosam miljö. Flera av dessa faktorer lyfter personalen fram som riskfaktorer, ur flera aspekter, då vi får fler och fler elever som börjar hos oss och som också är i behov av omsorg. Varken lokaler eller luft räcker till utifrån antalet personer i verksamheten. Utifrån detta får vi som skola svårt att leva upp till de krav som ställs på att fritidshemmet ska kunna erbjuda lokaler som ger utrymme för olika typer av verksamhet, såväl livliga aktiviteter som lugnare och mer rofyllda, i både större och mindre grupper. Personalen upplever också att det blir svårt att få till naturliga avgränsade platser i fritidshemmet där eleverna kan vila, prata eller läsa och där ljudnivån kan hållas låg.



FINSPÅNG

Detta är även något som framkommer i vårdnadshavarnas svar i skolenkäten där endast 53% av vårdnadshavarna uppger att det finns möjlighet till avskildhet och vila på fritidshemmet och 16% upplever att utrymme saknas helt. Vi behöver fortsätta att diskutera hur vi tillsammans på skolan kan hitta lämpliga lösningar för detta.

I det systematiska kvalitetsarbetet framgår det även att Storängsskolans elevgruppers storlek och sammansättning på fritidshemmet har stor påverkan på verksamhetens kvalitet. Det vi ser påverkar oss i negativ riktning är för gles personaltäthet för att kunna bemöta alla elevers enskilda behov, skolans socioekonomiska upptagningsområde, personalens kompetens och utbildningsinsatser. I läroplanen anges att det är rektorn som ansvarar för att personalen får den kompetensutveckling som krävs för att de ska kunna utföra sina uppgifter professionellt. Det är också viktigt att rektorn ser till att kompetensutvecklingen utgår från just fritidshemmets uppdrag och behov. Under föregående läsår uppdagades ett behov av att jobba mer med salutogena, hälsofrämjande aktiviteter på skolgården. Därmed startade huvudmannen upp en utbildningsinsats för all personal som ansvar för planering, genomförande och utveckling av fritidshemmets verksamhet. Dessa har deltagit i kommunens nätverksträffar för fritidshemmet. Under träffarna har de utvecklat sin professionella yrkesroll genom ökad kompetens kring skolgårdens lärande. Syftet med träffarna har varit följande:

- Fördjupning i fritidshemmets uppdrag
- Dela erfarenheter och kunskaper med varandra
- Arbeta för ökad likvärdighet inom verksamheterna

Fortbildningen och det kollegiala lärandet har gett personalen systematiska metoder till arbetsglädje och kollegial samsyn kring elevernas lärande och utveckling, se nedan:

- Hotspots och Coolspots- sätta in åtgärder för att främja trygghet, relationer och minska konflikter på rasterna
- Pedagogroller och funktioner
- Normer och normkritik
- Pedagogiska miljöer

Pedagogerna upplever att utbildningsinsatsen gett dem nya perspektiv som inspirerat dem i arbetet med rastaktiviteterna då de arrangerat aktiviteter på områden på skolgården som de identifierat som hot-spots och där många elever rör sig. Under läsåret har det dock inte funnits förutsättningar för att personalen ska kunna inta alla de roller som förespråkas i litteraturen. Inför nästkommande läsår behöver fritidshemmet ges förutsättningar att implementera tankar och lärdomar från utbildningen i hela personalgruppen på skolan för att vi ska kunna utveckla arbetet på rasterna.

Fritidshemspersonalen lyfter fram att de saknar förutsättningar och tid för det gemensamma kollegiala lärandet. Nästa steg blir därmed att arbeta vidare för att bli en lärande organisation där vi lär och utvecklas tillsammans i kollegiet. Pedagogerna lyfter fram detta som en viktig nyckelfaktor då de upplever att de har mycket att lära av varandra, vilket även de allmänna råden lyfter fram som en nyckelfaktor då personalens utbildning och kompetens är avgörande för kvaliteten i fritidshemmet.

- Rektors pedagogiska uppdrag

De allmänna råden anger att det är rektors ansvar att se till att personalen i fritidshemmet kan arbeta i riktning mot de nationella målen. Rektorn behöver därför skapa tid och utrymme för personalen i fritidshemmet att, enskilt och tillsammans med arbetslaget, kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Det lyfts även fram att det är viktigt att planeringstiden inte ska påverkas negativt på grund av att personalen i fritidshemmet har uppdrag i skolan.

Under detta läsår har personalen i fritidshemmet endast givits förutsättningar att träffats 60 min i veckan i sitt arbetslag. Personalen lyfter fram att de många gånger fått prioritera bort de pedagogiska utvecklingsfrågorna och det kollegiala lärandet för att andra praktiska och vardagliga frågor behövs lösas. Detta har inte bidragit till en ökad likvärdighet och avdelningarna har blivit mer eller mindre avskilda från varandra. Inför nästkommande läsår behöver rektor skapa bättre förutsättningar för personalen att samverka kring det pedagogiska uppdraget. Detta görs genom att de har en hel skoldag (varje vecka) till planering.

Dagen startas upp med ett arbetslag där den gemensamma tiden har utökats till en och en halv timme och som sen följs upp med gemensam planering för respektive fritidshem. Inför nästkommande läsår kommer fritidshemmet ha en arbetslagsledare, i stället för två. Arbetslagsledaren har två timmars planering i veckan där arbetslagsledaren har i uppdrag att leda det systematiska kvalitetsarbetet i laget.

I läroplanen betonas att det ska utvecklas samarbetsformer mellan förskoleklassen, skolan och fritidshemmet för ett berika varje elevs mångsidiga utveckling och lärande samt att det är rektors ansvar att skapa en organisation där det ges goda förutsättningar till detta. Detta ger skolans samtliga personal möjlighet att utveckla ett helhetsperspektiv över elevens utbildning. Ett sådant helhetsperspektiv ger goda förutsättningar för fritidshemmet att skapa en trygg och god miljö för eleverna. Fritidshemmet kan då bidra på ett bra sätt till elevernas utveckling och möjligheterna ökar för en högre måluppfyllelse bland skolans elever. Detta är ett av flera utvecklingsområden under nästkommande läsår. Flera fokusområden är att utveckla lärmiljöer, rörelsesatsningen i skolan samt involvera fritidshemmet i elevers utredningar och behov av särskilt stöd, detta är prioriterat då skollagens bestämmelser om särskilt stöd även gäller för fritidshemmet.

Rektor kommer dessutom ha kontinuerliga fokussamtal med arbetslagsledaren i syfte att på ett närmare sätt leda, stötta och utveckla fritidshemmets verksamhet framåt.

- 3. Lärandet i fritidshemmet

Viktiga inslag i fritidspedagogiken är lek och skapande arbete. Det informella lärandet dominerar pedagogiken. Det handlar om att fånga och ta tillvara barns intresse och att skapa situationer i vardagen där barn kan utmanas i sitt lärande. En väl fungerande fritidspedagogisk verksamhet kompletterar skolans vardag och erbjuder eleverna möjlighet till att självständigt upptäcka både omvärlden och den egna förmågan.



FINSPÅNG

Genom undervisningen i fritidshemmet ska eleverna ges förutsättningar att utveckla en rad förmågor som återfinns i läroplanens 4:e kapitel. I samma kapitel framgår ett centralt innehåll som pedagogerna stödjer sig på i undervisningen. Detta centrala innehåll är uppdelat i fyra olika områden; Språk och kommunikation, Skapande och estetiska uttrycksformer, Natur och samhälle samt lekar, fysiska aktiviteter och utevistelse. Varje läsår sätter personalen i fritidshemmet upp mål kopplade till dessa områden, vilka framgår i fritidshemmets mål och verksamhetsplan.

Storängsskolans pedagogiska idé är lärandet genom rollek och skapande, vilket genomsyrar mycket av skolans fritidspedagogiska verksamhet. Detta är även något som vanligtvis brukar synas och uppskattas av vårdnadshavare i enkätresultaten, men i år har fritidshemmet sjunkit inom samtliga tre områden. Förra året var nöjdheten stor (9,3 av 10) kring att lek och skapande får stort utrymme på fritidshemmet, men i år har resultatet sjunkit till 8,2. Ungefär lika nöjda var vårdnadshavarna i frågan om fritidshemmet erbjuder aktiviteter som stimulerar sitt barns lärande (9,1 av 10) men i år har resultatet sjunkit till 7,6. Vårdnadshavarna känner sig heller inte tillräckligt informerade om fritidshemmets verksamhet i år (7,6 av 10) i jämförelse med föregående år (9,8). Det sjunkande resultatet torde ha sin förklaring i Covid-19. Storängsskolans fritidshem har under läsåret varit hårt drabbat av bortfall i personalgruppen, vilket påverkat både planering, genomförande och utvärdering av verksamheten och dess kvalitet.

Nästa utvecklingsområde är att utveckla pedagogernas digitala kompetens i fritidshemmet. Detta är centralt för att ge pedagogerna rätt förutsättningar och kunskap för att lära ut digital kompetens, nät etik mm till eleverna. I dagsläget har respektive fritidshemtillgång till en mini-Ipad per avdelning, men pedagogerna önskar större tillgång till digitala verktyg i syfte att fortsätta utveckla elevernas språkutveckling, lära sig mer kring programmering samt i syfte att utveckla rollekarna. Pedagogerna lyfter fram att det många gånger upplevs ta mycket lång tid innan de får stöd i olika digitala frågor tex nedladdning av olika appar.

Ytterligare ett utvecklingsområde för fritidshemmet är att fortsätta fördjupa sig i hur man planerar samt synliggör sin planering med utgångspunkt i läroplanen. De allmänna råden framhåller att det inte är tillräckligt att endast planera olika aktiviteter tex skapande verksamhet eller rörelseaktivitet, och sedan utvärdera aktiviteten. Storängsskolans fritidshem behöver fortsätta att utveckla sina kunskaper kring hur man ska planera och utvärdera så att syfte, förmågor och mål utvärderas i högre utsträckning. På detta vis kan vi lättare se och förstå om eleverna ges förutsättningar att utvecklas i riktning mot de nationella målen.

- Samverkan med hemmet

Enligt skollag ska elevernas vårdnadshavare ges möjlighet att delta i det systematiska kvalitetsarbetet samt medverka i forum för samråd. Det är viktigt att personalen i fritidshemmet informerar elevens vårdnadshavare om fritidshemmets syfte och mål, samt att personalen konkretiserar målen i det pedagogiska arbetet.

Av de allmänna råden framgår att personalen i fritidshemmet ansvarar för att ta initiativ till och vara drivande i arbetet med att få till ett förtroendefullt, öppet och respektfullt samarbete med elevernas vårdnadshavare. På Storängsskolan fungerar samarbetet väl och det sker främst via hembrev och vid lämning och hämtning. Dock uteblir denna dagliga kontakt med en del av vårdnadshavarna då alla elever inte blir hämtade på skolan. Fritidshemmen deltar och informerar om sin verksamhet vid föräldramöten i samband med att skolan välkomnar nya 6-åringar varje hösttermin.



FINSPÅNG

Tidigare har man även arrangerat öppet hus, caféer med utställningar mm, men tyvärr har Covid-19 begränsat oss i utförandet av dessa.

Ett utvecklingsområde för Storängsskolans fritidshem är att få fram en rutin kring hur vi mer strukturerat för samtal med elever och dess vårdnadshavare kring varje elevs trivsel, utveckling och lärande i fritidshemmet. Detta kan ske genom att delta i gemensamma samtal i skolan tex utvecklingssamtal eller också genom att erbjuda enskilda samtal i fritidshemmet. Ett gott samarbete mellan hemmen och fritidshemmet ger eleverna en möjlighet att uppleva kontinuitet i tillvaron.



FINSPÅNG

10. Analys förskoleklass

Enligt enkätsvaren så har förskoleklassen ett positivt utfall från VT.- 20 till VT- 2. VT. -21 då förskoleklassens verksamhet har höjt ytterligare 11 av 18 svarsfrågor detta läsår. Förra läsåret höjde vi oss i 9 av 18 frågor. Svarefrekvensen var 28 vilket var en förbättring. Vi har en positiv trend och vi är medvetna om att vi behöver ytterligare visa pedagogernas goda arbete för vårdnadshavare för att höja resultaten. Pedagogerna har fått mer tid för planering under dessa två år. Under året har lärarna i förskoleklass skolloven att använda till för och efterarbete. Två öppningar på fritidshemmet per vecka ingår också i uppdraget. Under kommande år är det två lärare i varje förskoleklass samt en personal från fritidshemmet. Detta läsår kommer vi att synliggöra arbetet i förskoleklass och tänka in det i alla veckobrev.

Lärare i förskoleklass har efterfrågat att ta fram ett årshjul över arbetet. Det kommer att arbetas med under året för att öka likvärdigheten mellan de olika klasserna. Kommuniceras sedan detta årshjul ut till vårdnadshavare så stärker det bilden. Vi behöver visa vad eleverna lär sig i förskoleklass för vårdnadshavare. Nöjdheten har minskat något och det behöver vi arbeta med tillsammans med personalen och vårdnadshavare för vi vill att förskoleklassens vårdnadshavande ska vara nöjda med skolan som helhet och rekommendera skolan.

Vårdnadshavare är i större utsträckning positiva och nöjda till förskoleklassernas arbete som helhet. Elevernas vårdnadshavare har i större utsträckning svarat att sitt barn känner sig tryggt i skolan, att lärare säger till om någon stör, att arbetsron blivit bättre, anpassningar efter elevers behov och stimulans har också mer nöjdhet. Det som är ett utvecklingsområde är att informera vårdnadshavare om det trygghetsarbete som lärarna arbetar med, hur skolan arbetar för att förhindra kränkningar och var elevernas vårdnadshavare ska vända sig till om de upptäckt att en elev har blivit kränkt.

Progressionen i språklig medvetenhet har varit god. Under läsåret 20/21 gick förskollärarna en kurs från Skolverket som heter, Följa och främja lärande i förskoleklass. Alla klasser genomförde hitta språket och hitta matematiken.

Framgångsfaktorerna är att personalen jobbar dagligen med språklig medvetenhet i korta stunder på olika sätt, allt från helklass till mindre grupper och enskild undervisning vid behov. Språkpedagogerna från CBEH kompletterar detta. Förskoleklasserna arbetar utifrån boken "Språklekar efter Bornholms modellen" som även används i iPaden. De använder ABC-boken. I skolplus och UR-skola används aktivt Bokstavståget, bokstavshissen och bokstavlandet. Polyglutt har kommit under verksamhetsåret och det används också. För att utmana använder förskoleklasslärarna även Bågen materialet. Personalen har valt material och arbetar med analoga och digitala läromedel, motorikkort och pausgymna.

Under läsåret 21/22 kommer fortbildningen att vara, Tillgängligt lärande med digitala verktyg. Denna fortbildning ger lärarna verktyg för att skapa en mer tillgänglig lärmiljö i klassrummet och använda digitala verktyg som stöd i lärandet. Förhoppningen var att förskoleklasserna skulle arbetat 1:1 med iPads under detta läsår. Det sköts på till Ht. -21 vilket gör att nu kommer lärarna i förskoleklass utbildas i pedagogiskt användande av iPads. När eleverna får 1:1 så kommer eleverna med ett annat språk ges fler möjligheter att tillgodose sig utbildningen.

Vi tar med oss att denna årskurs behöver mycket stöd i det fortsatta lärandet vilket gör att till årskurs ett så behåller vi små klasser och är 1.5 lärare som möter upp i varje klass samt en personal från fritidshemmet i varje klass.



11. Förankring

Arbetet med kvalitetsrapporten har genomförts av rektor, biträdande rektor och arbetslag. Arbetslagen har analyserat och diskuterat utfallet av de olika bedömningsområdena i de enkäter som genomförts under vårterminen 2021. Elevhälsoteamet har också deltagit i analysen och utvärderingen med de rubriker som är riktade mot deras arbete. Samtligt arbetsmaterial har sedan delgivits skolledningen som ansvarat för att "sy ihop" denna kvalitetsrapport tillsammans med skolledningens egna analyser. Skolledningen har sedan tagit fram mål och strategier inför nästa läsår och i början av höstterminen kommer personalen ges möjlighet att plocka fram aktiviteter kopplade till dessa.